



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ *din* BUCUREȘTI

Înființată prin Legea 282/2003

Str. Franceză nr.22, sector 3, CP 030104, București
Tel. 0213121250, Fax. 0213157730
Bd.Vasile Milea nr.1G, sector 6, CP 061341, București
Tel. 0213167931, Fax. 0213166337
Web: www.ueb.ro, eMail: rectorat@ueb.ro

RAPORT ANUAL INTERN

privind evaluarea și asigurarea calității

în anul universitar 2014 - 2015

DECEMBRIE 2015

CUPRINS

PARTEA I.....	4
PREZENTAREA INSTITUȚIEI ȘI A DINAMICII PERFORMANȚELOR.....	4
1. SCURTĂ PREZENTARE A INSTITUȚIEI	4
2. BAZA MATERIALĂ	4
3. PERSONALUL DIDACTIC	5
4. STUDENȚII.....	6
5. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	7
PARTEA A II-A.	8
EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE INSTITUȚIEI.....	8
DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ.....	8
A.1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE	8
A.1.1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ	8
1. Misiune și obiective	8
2. Integritate academică.....	8
3. Răspundere și responsabilitate publică.....	9
A.1.2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE.....	10
1. Sistemul de conducere.....	10
2. Management strategic.....	11
3. Administrație eficace.....	11
A.2. BAZA MATERIALĂ.....	11
A.2.1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE	11
1. Spații de învățământ, de cercetare și pentru alte activități	11
2. Dotarea	12
3. Resurse financiare	12
4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material.....	12
DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	13
B.1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDII.....	13
B.1.1. ADMITEREA STUDENȚILOR	13
1. Principii ale politicii de recrutare și admitere	13
2. Practici de admitere	14
B.1.2. STRUCTURA ȘI PREZENTAREA PROGRAMELOR DE STUDII.....	14
1. Structura programelor de studii	14
2. Diferențierea în realizarea programelor de studiu	14
3. Relevanța programelor de studii	15
4. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor	15
B.2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII.....	15
B.2.1. VALORIFICAREA CALIFICĂRII UNIVERSITARE OBȚINUTE	15
1. Capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării	15
2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	16
3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate	16
4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	17
5. Orientarea în carieră a studenților.....	17
B.3. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ.....	18
B.3.1. PROGRAME DE CERCETARE	18
1. Programarea cercetării.....	18
2. Realizarea cercetării	18
3. Valorificarea cercetării	18
B.4. ACTIVITATEA FINANCIARĂ.....	20

B.4.1. BUGET ȘI CONTABILITATE.....	20
1. Bugetul de venituri și cheltuieli	20
2. Contabilitate	21
3. Auditare și răspundere publică	21
DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	21
C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII.....	21
C.1.1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII.....	21
1. Organizarea sistemului de asigurare a calității.....	21
2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	22
C.2. PROCEDURI PRIVIND INIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE.....	22
C.2.1. APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRILOR.....	22
1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	22
2. Corespondența dintre diplome și calificări	22
C.3. PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII	23
C.3.1. EVALUAREA STUDENȚILOR	23
C.4. PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL	23
C.4.1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE	23
1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	23
2. Evaluarea colegială	24
3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	24
4. Evaluarea de către managementul Universității	25
C.5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII	25
C.5.1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI.....	25
1. Disponibilitatea resurselor de învățare	25
2. Predarea ca sursă a învățării	26
3. Programe de stimulare și recuperare	26
4. Servicii studențești	26
C.6. BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII.....	27
C.6.1. SISTEME DE INFORMAȚII.....	27
1. Baze de date și informații	27
C. 7. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE	27
C. 7.1. INFORMAȚIE PUBLICĂ	27
1. Oferta de informații publice	27
C. 8. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI.....	28
C. 8. 1. STRUCTURA DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT.....	28
1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	28
CONCLUZII	28

PARTEA I.

PREZENTAREA INSTITUȚIEI ȘI A DINAMICII PERFORMANȚELOR

1. Scurtă prezentare a instituției

Universitatea Ecologică din București, prima instituție particulară de învățământ superior din România, fondată la 4 aprilie 1990 sub egida Societății „Ateneul Român”, a fost înființată prin Legea nr. 282 din 26 iunie 2003.

Activitatea Universității Ecologice din București în anul universitar 2014-2015 s-a desfășurat sub influența următorilor factori:

- modificări în structurile de funcționare și conducere la nivelul unor facultăți și departamente;

- emiterea de către Guvernul României și Ministerul Educației și Cercetării Științifice a unor acte normative pentru modificarea și completarea Legii nr. 1 / 2011, lucru ce a impus elaborarea unor reglementări interne noi sau revizuirea celor existente;

- scăderea dramatică a numărului de promovați la examenul de bacalaureat, fapt ce a dus la micșorarea numărului de studenți admiși în primul an, aproape la toate programele de studii;

- continuarea crizei economice ale cărei efecte la nivel UEB s-au manifestat prin renunțarea la studii a unora dintre studenți;

- o micșorare a numărului de cadre didactice titulare datorită atingerii vârstei de pensionare și renunțarea de către aceștia la desfășurarea activității didactice;

- necesitatea identificării unor noi forme de pregătire a absolvenților pentru a li se crea competențe specifice cerute de angajatori.

În anul universitar 2014-2015 s-au desfășurat în universitate 18 programe de studii de licență: 9 acreditate și 9 autorizate provizoriu de funcționare, în funcțiune 15 (11 IF, 5 IFR, 2 ID), 22 programe de studii universitare de master (IF) acreditate de ARACIS, în funcțiune 21 și există în continuare avizul Ministerului Educației pentru organizarea a 24 de programe de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională. Deși acest ultim tip de programe de studii au fost elaborate în general la solicitarea absolvenților, datorită insuficienței publicității și interesului scăzut al facultăților în a le organiza nu s-au putut forma grupe cu un număr minim de studenți pentru a funcționa.

De asemenea, există un centru de cercetare autorizat la nivel instituțional și colective de cercetare pe facultăți, 8 comisii ale Senatului pe diferite domenii de activitate, precum și structuri tehnico-administrative stabilite prin Carta universitară.

2. Baza materială

În anul universitar 2014-2015 Universitatea și-a desfășurat activitățile didactice, de cercetare și administrative în două sedii funcționale și anume:

- în sediul propriu situat în Bd. Vasile Milea nr. 1G, sector 6, București;
- în sediul deținut în baza unui contract de asociere în participație cu Primăria Municipiului București, situat în str. Franceză nr. 22, sector 3.

Patrimoniul Universității cuprinde:

- 21 de birouri pentru structurile academice și logistice;
- 1 amfiteatru;
- 12 săli de curs;
- 35 de săli de seminar și de lucrări practice;
- 20 laboratoare;
- 1 bibliotecă cu o sală de lectură și o sală dotată cu calculatoare legate la Internet;

- 1 Centru de Susținere și Orientare în Carieră;
- 1 sală de educație fizică și sport prevăzută cu vestiare;
- un teren de sport multifuncțional în aer liber;
- 1 cabinet medical

Putem afirma că, în prezent, spațiile didactice și administrative ale Universității, precum și dotarea sălilor de curs și a laboratoarelor sunt satisfăcătoare, asigurând desfășurarea unui învățământ la standarde ridicate de calitate.

În anul universitar 2014 – 2015 s-au depus eforturi privind îmbunătățirea dotărilor.

Fondul de carte din biblioteci a crescut prin achiziții sau donații de carte, manuale, îndrumare, publicații românești și reviste străine

Biblioteca universitară are protocoale de colaborare cu bibliotecile unor facultăți din Universitatea București, cu Biblioteca Pedagogică, cu fondurile de documentare ale Institutului de Cercetări Juridice și ale Institutului Național de Cercetări Economice ale Academiei Române.

În anul universitar încheiat, biblioteca s-a orientat prioritar pentru:

- modelarea, dezvoltarea și administrarea serviciilor info-documentare în sprijinul studenților și cadrelor didactice;
- facilitarea și lărgirea accesului la surse de informare și documentare interne și externe prin implementarea tehnologiilor informaționale moderne, prin care studenții pot accesa on-line informații necesare pentru realizarea de referate și proiecte de curs.

Biblioteca sub formă clasică este completată de biblioteca virtuală (electronică), afișată pe platforma E-learning care cuprinde în special, lucrări proprii ale cadrelor didactice, precum și minibiblioteci tematice în puncte de documentare din laboratoare de specialitate și departamente.

Conform rapoartelor pe facultăți, disciplinele din planul de învățământ al programelor de studii, sunt acoperite cu materiale de studiu, manuale și note de curs în proporție de 90%.

Lucrările editate sunt tipărite în tiraje care acoperă nevoile studenților.

3. Personalul didactic

În anul universitar 2014 – 2015 funcțiile didactice s-au ocupat prin concurs, organizat și validat la nivelul instituției pe baza prevederilor Legii nr. 1/2011 privind Statutul personalului didactic, a Hotărârii de Guvern privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare și a propriei Metodologii de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UEB.

Comisiile de concurs organizate la nivelul departamentelor au avut în vedere creșterea exigenței în selecționarea viitorilor titulari, ca și prevenirea situației de incompatibilitate, prevăzută în Cartă și în Codul de etică și deontologie profesională universitară.

Cadrelor didactice care desfășoară activități de învățământ la alte universități au primit acordul scris al senatului UEB.

Consiliile facultăților aplică corect prevederile capitolului ”Dispoziții tranzitorii și finale” din Legea educației naționale privind situația personalului didactic care ocupă în prezent posturi de preparator, asistent universitar sau lector și nu îndeplinesc cerințele prevăzute în Lege pentru ocuparea posturilor respective.

Dinamica personalului didactic a înregistrat o micșorare cu 8 a numărului de cadre didactice (7,21%) față de anul anterior datorită vârstei de pensionare sau a restrângerii activității.

Numărul de cadre didactice care și-au desfășurat activitatea în universitate a fost de 131 din care 103 sunt cadre didactice titulare cu norma de baza în UEB (79%) și 28 sunt cadre didactice asociate (21%).

Componenta cadrelor didactice titulare este data de un număr de 15 profesori (15%), 30 conferențieri (29%), 47 lectori / șef lucrări (45%) lectori și 11 asistenți (11%).

Personalul didactic titularizat, pensionat la limită de vârstă și-a continuat activitatea conform legii.

În baza art. 289(6) al LEN, modificat prin OU nr. 49 / 2014, deoarece universitatea nu poate acoperi normele cu titulari, senatul universitar a decis menținerea calității de titular, cu toate obligațiile ce decurg din această calitate, pentru unele cadre didactice după pensionare, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, în acest scop a fost elaborată o Metodologie proprie aprobată de Senat.

Un număr de 25 cadre didactice (7 titulari și 18 asociați) au depășit vârsta de 65 ani.

Dintre cadrele didactice proprii aproximativ 40% sunt sub vârsta de 45 de ani și aproximativ 15% sunt cadre didactice până în 35 de ani. Se asigură astfel o perspectivă dinamică și modernă a Universității. În ceea ce privește personalul didactic titularizat, pensionat la limita de vârstă, o parte dintre aceștia și-a continuat activitatea pe baza aprobării anuale a Senatului, conform prevederilor Cartei universitare și aprobării Consiliului de administrație.

În anul universitar încheiat s-a adoptat o nouă măsură din punct de vedere al managementului strategic. În baza prevederilor art. 287 (12) din Legea nr. 1/2011 și conform condițiilor economice actuale, senatul universitar, în baza autonomiei universitare, a mărit norma didactică la 16 ore convenționale pe săptămână.

De menționat participarea cadrelor didactice la concursuri de ocupare a posturilor didactice.

4. Studenții

Numărul de studenți înscriși a scăzut cu aproximativ 10% înregistrând un număr total de 4497 din care 3449 licență (77%) + 998 master (23%).

Admiterea studenților la toate formele de învățământ s-a organizat în baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011; a ordinelor MECS și a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii studenților în Universitatea Ecologică din București, aprobată de Senatul universitar.

Universitatea Ecologică din București a organizat concurs de admitere în ciclurile de studii universitare de licență – la 11 specializări acreditate și autorizate; de masterat – la 22 programe de studii organizate de toate facultățile.

Admiterea în ciclul de studii de licență s-a organizat pentru următoarele forme de învățământ:

- învățământ cu frecvență – pentru toate specializările;
- învățământ cu frecvență redusă – la specializările Drept, Finanțe și bănci, Ecologie și protecția mediului, Psihologie și Științele comunicării;
- învățământ la distanță – la specializările Drept, Finanțe și bănci.

Numărul de locuri pentru fiecare program de studii de licență pe diferite forme de învățământ și program de masterat este propus de senatul universității, în baza numărului de locuri aprobat prin Hotărâre de Guvern.

Universitatea Ecologică din București a organizat două sesiuni de admitere la programele de studii de licență indiferent de forma de învățământ în lunile iulie și septembrie.

Admiterea la programele de masterat s-a organizat în lunile iulie și septembrie, conform unui program aprobat de conducerea academică a universității și adus la cunoștința candidaților prin afișare la avizierele facultăților și pe site-ul universității.

Înscrierea la concursul de admitere pentru ciclul de licență / master s-a organizat pe baza diplomei de bacalaureat / licență sau a altor acte de studii echivalente recunoscute de MECS. Concursul de admitere s-a desfășurat în două etape distincte. Nota finală a examenului a reprezentat o pondere a celor două note obținute în urma parcurgerii celor două etape.

Toate principiile care reglementează activitatea studenților în cadrul comunității academice și care sunt prevăzute în Lege, în Carta universitară precum și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Codul drepturilor și obligațiilor studenților din UEB, au fost respectate.

Reprezentanții studenților în structurile de conducere academică și în comisiile senatului au fost desemnați în mod democratic. Conducerile universității și ale facultăților nu au condiționat statutul de reprezentant al studenților, implicându-se doar în partea de organizare.

Participarea efectivă a reprezentanților studenților la deliberările din structurile de conducere decizionale și executive ale universității și facultăților se face totuși prea puțin simțită. Comisiile senatului care au în componența lor studenți trebuie să găsească forme de atragere a acestora la o participare mai activă în viața universității și la o dinamizare a lor pentru organizarea mai multor activități științifice, culturale, artistice sau sportive, în activitatea de promovare a programelor de studii, în special în liceele din care provin.

A intrat în practica facultăților de a fi consultați studenții la elaborarea planificării orare și a sesiunilor de examene. S-a constatat o mai bună comunicare și colaborare între îndrumătorii de an și studenți, între secretariate și studenți și, în general, o mai mare implicare și un interes crescut din partea studenților în propria pregătire. Conform statisticilor din evaluările studenților și din discuțiile purtate de conducerea universității și ale facultăților cu studenții s-a constatat că peste 75% dintre aceștia apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de instituție.

Transferul studenților și aprobările pentru continuarea studiilor s-a făcut cu respectarea reglementărilor în vigoare având la bază Regulamentul de aplicare a Sistemului european de credite de studii transferabile și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care a fost modificat corespunzător.

Participarea studenților la derularea programului de mobilități internaționale prin programul ERASMUS a implicat un număr de 24 studenți care au mers în 8 țări, de la: Drept și Științe Administrative (1), Ecologie și Protecția Mediului (6), Inginerie Managerială și a Mediului (4), Științe Economice (5), Educație fizică și Sport (7), Psihologie (1).

Participarea corpului profesoral la derularea programului de mobilități internaționale prin programul ERASMUS a implicat un număr de 13 cadre didactice care s-au deplasat în 6 țări; de la Facultățile de: Științele Comunicării (2), Științe Economice (3), Inginerie Managerială și a Mediului (2), Drept și Științe Administrative (1), Ecologie și Protecția Mediului (1) și Educație fizică și Sport (4).

Sintetic, numărul de mobilități a prezentat o relativă stabilitate față de anul universitar anterior. Din păcate, nu s-au înregistrat mobilități in-coming de studiu.

5. Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică a fost una din componentele de bază ale întregii activități desfășurate în Universitate. În stabilirea obiectivelor strategice ale cercetării științifice s-a avut în vedere rolul acesteia în creșterea competitivității academice, iar realizările sunt comparabile cu a altor instituții similare din țară și din afara ei.

La nivelul universității există întocmit un plan strategic al activităților de cercetare, iar la nivelul facultăților planuri operaționale la nivel de doi ani, fundamentate pe domeniile pentru care cadrele didactice sunt specializate.

În anul universitar încheiat universitatea a stimulat inițiativele personale în domeniul cercetării, a crescut gradul de informare a membrilor corpului didactic despre competițiile de proiecte și despre ofertele de colaborare și a crescut ponderea activității de cercetare științifică în evaluarea academică.

PARTEA A II-A.

EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE INSTITUȚIEI

DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

A.1.1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

1. Misiune și obiective

Universitatea Ecologică din București, prima instituție particulară de învățământ superior din România, fondată la 4 aprilie 1990 sub egida Societății „Ateneul Român”, a fost înființată prin Legea nr. 282 din 26 iunie 2003.

Universitatea Ecologică din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, care funcționează în baza Constituției României, Legii de înființare, Legii educației naționale, Legii privind organizarea studiilor universitare, a altor acte normative care reglementează învățământul superior și a Cartei universitare proprii.

Universitatea Ecologică din București se identifică prin următoarele elemente:

- denumire: Universitatea Ecologică din București; acronim: UEB;
- sediul rectoratului: Bd. Vasile Milea, nr. 1G, sector 6, București;
- însemne: emblemă, sigiliu, culori și însemne distinctive ale facultăților, ținută de ceremonie (robă și tocă) distincte pentru cadre didactice și studenți;
- ziua Universității: 4 Aprilie;
- drapel și imn proprii.

Misiunea Universității Ecologice din București constă în formarea inițială și continuă, a specialiștilor cu înaltă calificare pentru activități profesionale competitive pe piața muncii precum și în realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare performante. De asemenea, universitatea are misiunea de a crea, valorifica și disemina cunoștințe, prin dezvoltarea unor metode de învățământ și cercetare pentru toți membrii comunității universitare, astfel încât să își asigure o poziție corespunzătoare în învățământul superior românesc și european.

Obiectivele universității, care decurg din realizarea misiunii asumate, urmăresc individualizarea instituției în spectrul larg al sferei educaționale din România prin: furnizarea unor programe de studii adaptate la cerințele vieții economice și sociale; pregătirea viitorilor specialiști în sprijinul cunoașterii și înțelegerii rolului ecologiei și al protecției mediului; dezvoltarea aptitudinilor practice și a competențelor antreprenoriale; educarea în spiritul respectării libertăților și a drepturilor fundamentale ale persoanelor; participarea la programele de mobilități europene ale studenților, cadrelor didactice și a cercetărilor; antrenarea în activități de cercetare științifică a tuturor cadrelor didactice și a studenților cu vocație în aprofundarea cunoașterii, obținerea unor rezultate de excelență în afirmarea principiilor cercetării la nivel național și internațional; asigurarea unui management instituțional performant și transparent; dezvoltarea parteneriatului public-privat în programe și proiecte.

2. Integritate academică

În anul universitar 2014-2015 Universitatea Ecologică din București a respectat Codul eticii și integrității academice, elaborat la nivelul universității, prin care apără valorile libertății

academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului, integrat în Carta universității.

Universitatea a respectat idealurile, principiile și normele morale, pe care a consimțit să le urmeze. Prin acesta se apără valorile libertăților academice, autonomia universitară și se stabilesc standardele de etică profesională pe care le urmează.

Conform raportului Comisiei senatului privind etica în UEB, în desfășurarea concursurilor pentru selecționarea titularilor de curs s-a manifestat o exigență deosebită și s-a prevenit orice situație de incompatibilitate prevăzută în Cartă și în Codul de etică și deontologie profesională universitară.

Prin prevederile Codului de etică și deontologie profesională ca și prin Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în UEB s-au prevăzut măsuri educative, administrative și tehnice pentru garantarea originalității lucrărilor de licență și disertație.

Din ceea ce reiese din raportul Comisiei senatului UEB nu au existat probleme de etică universitară în anul universitar evaluat.

3. Răspundere și responsabilitate publică

În Universitatea Ecologică din București asumarea răspunderii publice se exercită în cadrul autonomiei universitare prin:

- respectarea legislației în vigoare, a Cartei proprii și a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- aplicarea și respectarea reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea calității în toate domeniile de activitate;
- respectarea politicilor de echitate și etică universitară cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar;
- asigurarea eficienței manageriale prin utilizarea resurselor și gestionarea fondurilor;
- respectarea libertății academice a personalului didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților.

Responsabilitatea publică se asigură de instituție prin:

- oferirea unor programe de studii solicitate pe piața muncii;
- transparența informațiilor despre activitatea universității, programele de studii, competențe formate, taxe etc. – puse la dispoziția studenților și tuturor celor interesați;
- emiterea de diplome și certificate corespunzătoare programelor de studii acreditate, tipizate legal și completate conform reglementărilor în vigoare;
- prezentarea structurilor de conducere ale universității, facultăților, departamentelor și ale persoanelor alese în mod legal în fruntea acestora;
- prezentarea pe site-ul universității a raportului anual al rectorului, al comisiei de evaluare a calității și al comisiei de etică;
- prezentarea tuturor actelor normative care reglementează activitatea universității, pe site-ul propriu.

În consecință, răspunderea și responsabilitatea publică în Universitatea Ecologică din București se realizează prin pregătirea studenților și masteranzilor pentru o societate democratică și coerentă, contribuind astfel la dezvoltarea personală a acestora și la pregătirea lor pentru piața forței de muncă.

Instituția dispune de proceduri de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare și anume: integritate academică; predare și evaluare; cercetare.

A.1.2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE

1. Sistemul de conducere

Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și verificarea cunoștințelor în unul sau mai multe domenii de specialitate. La nivelul universității funcționează Departamentul IFR care coordonează programele de studii autorizate sau acreditate la aceste forme de învățământ și Departamentul de pregătire psihopedagogică a viitoarelor cadre didactice.

Facultatea este unitatea funcțională de bază, fără personalitate juridică, care elaborează și gestionează programe de studii și poate avea în componența sa departamente și centre sau colective de cercetare științifică. Facultatea își desfășoară activitatea în baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare, aprobat de senat.

Decanul, selectat prin concurs public cu avizul Consiliului facultății, reprezintă facultatea și răspunde de managementul tuturor activităților ce se desfășoară pe linie de învățământ și cercetare științifică, de evaluarea și asigurarea calității, precum și de gestionarea documentelor de evidență ale studenților și a rezultatelor evaluării acestora.

Senatul universitar reprezintă comunitatea academică și este cel mai înalt for de deliberare și decizie din universitate pe linie de învățământ, cercetare științifică și al relațiilor cu instituțiile de învățământ superior din țară și din străinătate. Senatul garantează respectarea autonomiei universitare și a libertăților academice. Senatul universitar își desfășoară activitatea în plen și pe comisii.

Cele zece comisii ale senatului sunt formate din 34 senatori (85,29%), din care doar 5 sunt studenți (14,71%): comisia de strategie și dezvoltare instituțională; comisia pentru reglementări interne; comisia pentru cercetare științifică; comisia pentru programe de studii; comisia pentru evaluarea și asigurarea calității; comisia de etică și deontologie universitară; comisia de metodică și perfecționare profesională; comisia pentru relații academice; comisia pentru probleme studențești; comisia pentru recunoașterea perioadelor de studii.

Senatul a avut următoarea componență: 47 senatori, din care 36 cadre didactice (76,60%) și 11 studenți (23,40%). S-a constatat că nu s-au respectat LEN și propriile reglementări care stipulează ca ponderea studenților să fie de 25%. Aceasta situație a fost comunicată Senatului care a remediat situația la începutul anului universitar curent.

Cei 7 decani au fost, din punct de vedere al gradului didactic, astfel: 3 profesori, 3 conferențieri și 1 lector; cei 9 directori de departament: 3 profesori, 3 conferențieri și 3 lectori.

Consiliul academic asigură conducerea curentă a Universității Ecologice din București și este format din rector, prorectori, președintele Senatului, decanii facultăților și un reprezentant al studenților.

Rectorul reprezintă legal, alături de președintele consiliului de administrație, Universitatea Ecologică din București și realizează conducerea executivă a instituției pe linie de învățământ și de cercetare științifică, în baza unui contract de management încheiat cu Senatul universitar. El este confirmat în funcție prin ordinul MECS și numit prin decizia președintelui universității. Atribuțiile rectorului sunt stabilite prin Carta universitară (art. 68).

Consiliul de administrație este structura de conducere a universității cu sarcini organizatorice, economico-financiare, de formare și alocare a resurselor și de gestionare a patrimoniului. Consiliul de administrație asigură, sub conducerea președintelui acestei structuri sau a unei alte persoane desemnate de acesta, conducerea operativă a instituției și aplică deciziile strategice ale senatului universitar. Competențele consiliului de administrație sunt prevăzute în Carta universitară.

Președintele Consiliului de administrație este, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, numit de fondatori. Președintele Consiliului de administrație este, totodată, președintele

„Societății Ateneul Român – Universitatea Ecologică”. În această calitate el îndeplinește și funcția de președinte al Universității. Conform prevederilor Cartei universitare, președintele instituției este ordonator de credite și angajator.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliile facultăților, Senat și alte structuri este stabilit în Carta universitară și în Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii conducerii academice. Modalitatea de alegere este democratică și transparentă, nediscriminatorie și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și a fi reprezentați.

În anul universitar 2014-2015, din considerente de finalizare a ciclului de studiu urmat, s-a modificat componența Senatului universității prin înlocuirea respectivilor studenți și masteranzi cu studenți și masteranzi din ani de studiu actual.

2. Management strategic

În anul universitar 2014-2015 managementul în domeniul academic s-a realizat în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare instituțională 2012-2016 adoptat în ședința Senatului Universității Ecologice din București pe 27 iunie 2012.

Strategia Universității Ecologice din București a fost concepută cu scopul de a asigura funcționarea optimă a domeniilor de activitate.

Conform observațiilor din partea conducerii academice s-a asigurat implementarea managementului strategic la nivelul fiecărei facultăți, prin Comisiile de specialitate. Totodată, în scopul aplicării practicilor și mecanismelor de urmărire riguroasă a managementului strategic, facultățile au evaluat periodic programele de studiu.

Modul de îndeplinire a Planului și a activităților prevăzute a fost prezentat și comisiilor ARACIS care au apreciat preocupările în acest sens.

2. Administrație eficace

Universitatea s-a organizat respectând reglementările legale în vigoare, a prezentat acțiuni eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și a funcționat riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Funcționalitatea acestor structuri a fost asigurată de încadrarea lor în fluxul decizional, reflectat de Organigrama conducerii administrative. Comunicarea a respectat fluxul decizional și organizațional al universității.

Pentru un transfer rapid al informațiilor / deciziilor, toate cadrele didactice și personalul auxiliar au avut posibilitatea de a utiliza orice mijloc electronic de comunicare pentru buna desfășurare a activităților (telefon, email etc.). Prin îmbunătățirea comunicării s-a mărit apreciabil capacitatea de a răspunde rapid cerințelor de organizare a facultăților, de a prezenta coerent rapoarte în vederea vizitelor realizate de către ARACIS.

Ca o confirmare a capacității de organizare, comisiile care au efectuat vizite în universitate, au apreciat favorabil capacitatea CEAC și DEAC de a mobiliza departamentele din interiorul universității pentru a răspunde diferitelor cerințe privind realizarea raportului de autoevaluare cerut.

A.2. BAZA MATERIALĂ

A.2.1. PATRIMONIUL, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

1. Spații de învățământ, de cercetare și pentru alte activități

Pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare, administrative, sociale, culturale, sportive, universitatea dispune de un patrimoniu corespunzător.

Spațiile din cele două sedii corespund standardelor actuale și permit realizarea unui proces de învățare de calitate, în concordanță cu programele de studii existente și cu numărul de studenți.

Toate clădirile și spațiile cu diferite destinații sunt în concordanță cu normele tehnice de securitate, cu cerințele normative privind cerințele igienico-sanitare, având avizele legale în acest scop.

2. Dotare

În prezent universitatea dispune de peste 137 de calculatoare, din care 100 sunt utilizate și de către studenți. Dotarea sălilor de curs și seminar corespunde activităților didactice; laboratoarele au calculatoarele legate în rețea, iar rețeaua este conectată permanent la Internet.

Universitatea dispune, de asemenea, de videoproiectoare, diaproiectoare, retroproiectoare, stație de radioamplificare, camere de luat vederi, imprimante, scanere, copiatoare, utilizate în activitatea didactică, de cercetare și administrativă.

În vederea asigurării unor condiții cât mai bune pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, conducerea universității a mărit efortul pentru a diversifica în mod constant oferta de cărți de specialitate și reviste; în urma acesteia, a fost suplimentat fondul de carte al bibliotecilor programelor de masterat.

De asemenea, în anul universitar 2014-2015 s-au realizat eforturi privind îmbunătățirea dotărilor unor programe de licență.

3. Resurse financiare

Resursele financiare ale universității sunt constituite din taxele de studii achitate de studenți, precum și din alte venituri.

Universitatea Ecologică din București are aprobate, de către Consiliul de administrație, bugetele de venituri și cheltuieli pentru fiecare an universitar. Anual, prin hotărârea Consiliului de administrație, bugetul poate fi rectificat, în funcție de apariția unor noi surse de finanțare (sponsorizări, semnarea unor contracte de cercetare sau de consultanță) sau apariția unor cheltuieli neprevăzute.

Bugetul asigură realizarea misiunilor și obiectivelor stabilite de universitate pentru perioada următoare, fără a se apela la împrumuturi.

4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material

Universitatea acordă anual burse și diferite alte forme de ajutoare materiale. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material este stabilit în „Regulamentul privind bursele și facilitățile acordate studenților” care a fost revizuit și aprobat de senatul universității în 27 iulie 2012.

La propunerea Senatului, în baza Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material, Consiliul de administrație a aprobat bursele totale sau parțiale și cererile de reducere de taxă. Toate facilitățile bănești sunt alocate din resurse proprii.

Universitatea Ecologică din București a depus efort în privința achiziționării unui teren pentru construcția unui cămin studențesc și a unei cantine însă sumele necesare depășesc bugetul actual. În prezent studenții care frecventează cursurile din cadrul universității noastre au asigurată cazarea la căminul studențesc al Universității ARTIFEX, cu care s-a încheiat un protocol de colaborare. În anul universitar încheiat au beneficiat de locuri la cămin peste 50 de studenți (toate solicitările au fost satisfăcute).

DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDII

B.1.1. ADMITEREA STUDENȚILOR

1. Principii ale politicii de recrutare și admitere

Universitatea Ecologică din București practică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților la toate tipurile de programe de studii (licență, master, formare și dezvoltare profesională continuă) și forme de învățământ organizate (cu frecvență și cu frecvență redusă). Selecționarea studenților este nediscriminatorie, fiind excluse orice considerente de ordin social, etnic, religios sau alte tipuri de discriminare legate de gen, prioritare sunt doar cunoștințele și opțiunile candidaților. Procedurile de recrutare și selecționare sunt făcute publice cu 6 luni înainte de admitere, prin:

- publicarea de informații pe site-ul Universității, inclusiv a Metodologiei privind criteriile generale de admitere în UEB;
- afișarea unor bannere stradale cu informații referitoare la admiterea în UEB în locuri din București de maximă circulație;
- distribuirea de materiale publicitare volante: afișe, pliante, postere, broșuri;
- editarea anuală, inclusiv într-o limbă străină de circulație, a unei broșuri de prezentare a universității și a Ghidului studentului;
- publicitate în mass-media (ziare, reviste, radio, TV);
- prin mijloace on-line, precum Facebook.

Informațiile făcute publice se referă la: domeniile de studii universitare și specializările la care facultățile organizează programe de studii, formele de învățământ, calificările universitare și competențele obținute, condițiile de acordare a diplomelor la absolvire, condițiile de admitere și durata studiilor, planurile de învățământ, oportunitățile oferite studenților (burse, debut de carieră asistat, consiliere psihologică, consultații medicale), conducerea academică și corpul profesoral, activitatea științifică a Universității și baza materială de care dispune.

În același timp, instituția întreprinde o politică de marketing universitar concretizată prin:

- organizarea anuală a *Săptămânii porților deschise* - întâlniri directe cu viitorii candidați, inclusiv prin organizarea unor concursuri pe teme ecologice și de protecție a mediului care au posibilitatea de a se informa în legătură cu oferta educațională a Universității;
- acțiunea mascota UEB – un copac pe ale cărui ramuri este scrisă lozinca "Pădurea este viață!", *Îmbrățișează copacul, îmbrățișează Ecologia!* tematica fiind "Ecologie și cunoaștere" - un mod original de promovare a instituției de învățământ superior care s-a bucurat de un real succes în rândul populației bucureștene.
- susținerea de către cadrele didactice ale Universității, a unor prelegeri cu subiecte de interes general (ecologie, dezvoltare personală, imagine de sine, sexualitate, toxicodependență) la clasele terminale ale unor licee din București și din țară.
- organizarea de concursuri și de jocuri sportive: Crosul Verde și CUPA DE TOAMNĂ la fotbal.

Conform rapoartelor facultăților, se semnalează că fiecare își realizează propriile politici de informare și recrutare a viitorilor studenți, axate pe specificitatea și atractivitatea domeniilor respective de activitate.

2. Practici de admitere

Admiterea studenților pentru toate formele de învățământ s-a organizat în conformitate cu prevederile Legii învățământului, Ordinului anual al MECS precum și conform propriei Metodologii de admitere, aprobată de Senatul Universității.

Înscrierea la concursul de admitere s-a realizat în condițiile deținerii diplomei de studii a ciclului precedent (de bacalaureat pentru înscrierea la studii de licență, de licență pentru înscrierea la studii de masterat) și în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor aprobate prin Hotărâre de Guvern.

Concursul de admitere s-a bazat pe un set de criterii ce a combinat media obținută la examenul de finalizare a ciclului precedent (bacalaureat sau licență) cu calificativul acordat în urma susținerii unui interviu prin care s-a evaluat cunoștințele, aptitudinile și motivația candidatului pentru specializarea aleasă. La Facultatea de Educație Fizică și Sport, premergător examenului de admitere a avut loc testarea eliminatorie a aptitudinilor motrice ale candidaților.

Înmatricularea studenților la toate formele de învățământ s-a realizat, în mod obligatoriu, pe baza Contractului de școlarizare, încheiat între Universitate și student, semnat de ambele părți, pe baza unei cereri de înscriere completată de student la începutul fiecărui an universitar.

B.1.2. STRUCTURA ȘI PREZENTAREA PROGRAMELOR DE STUDII

1. Structura programelor de studii

Fiecare program de studii are definite cu claritate obiectivele generale și specifice, urmărind corespondența dintre conținutul activităților de predare – învățare - evaluare și competențele ce trebuie formate prin respectivele calificări universitare, în acord cu standardele academice naționale și europene, precum și cu cerințele pieței de muncă.

La nivelul departamentelor și al facultăților se acordă atenția necesară structurii planurilor de învățământ, relevanței cognitive și profesionale a conținutului acestora, operaționalizării și aplicabilității cunoștințelor transmise, utilizării unor tehnologii didactice moderne.

Proiectate în conformitate cu obiectivele programelor de studii, planurile de învățământ sunt structurate unitar, cuprind disciplinele în succesiunea logică impusă de cunoașterea domeniului respectiv și reflectă, prin credite de studiu, ponderile acestora în directă legătură cu cantitatea de muncă pe care o solicită parcurgerea și promovarea lor.

Fișele disciplinelor au în vedere, prin conținutul lor tematic, rezultatele învățării exprimate în termeni de competențe (cognitive, profesionale, afectiv-valorice) și puse în relație cu modalități precise de examinare și evaluare.

Examenul de finalizare a studiilor la ambele cicluri de pregătire universitară (licență și masterat) se face cu respectarea prevederilor legale și conform propriei Metodologii aprobate de Senat, urmărindu-se gradul de concordanță dintre rezultatele efective și cele așteptate.

2. Diferențierea în realizarea programelor de studiu

Programele de studii de licență sunt identice sub aspectul conținutului la toate formele de învățământ ale unei specializări, dar diferă prin mijloacele de realizare a procesului educațional. Învățământul cu frecvență redusă și învățământul la distanță utilizează, alături de materialele didactice în format tradițional, resurse informatizate și sisteme de comunicații la distanță (produse multimedia, bibliotecă virtuală, pagină Web, INTERNET), fiind coordonat de un departament specializat.

3. Relevanța programelor de studii

Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii și ale calificărilor, în cursul anului universitar 2014-2015, în colectivele departamentelor și în Consiliile facultăților au fost dezbătute și revizuite planurile de învățământ și fișelor disciplinelor în vederea îmbunătățirii structural-calitativ și a asigurării concordanței dintre conținutul acestora și dinamica dezvoltării cunoașterii în domeniile de specializare respective.

Astfel, s-a urmărit actualizarea conținutului științific al acestora prin introducerea problemelor nou apărute în literatura și practica de specialitate, prin stabilirea unor obiective, metode didactice de desfășurare a activității, precum și recomandarea unor bibliografii adecvate mediului de afaceri.

Toate acestea au urmărit dobândirea competențelor necesare calificării într-un anumit domeniu, în acord cu cerințele pieții muncii și a vieții sociale, precum și cu identitatea ecologică a Universității.

4. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor

Studiile de licență și de masterat s-au finalizează conform metodologiei elaborate de universitate ținând seamă de ordinele Ministerului Educației și Cercetării Științifice privind Metodologia-cadru de finalizare a studiilor în învățământul superior. Lucrările de licență și de disertație ale absolvenților s-au înscris pe direcții de cercetare științifică legate de conținutul problematic al domeniului și au reflectat competențele dobândite.

Temele lucrărilor de licență și de disertație s-au stabilit de către coordonator, împreună cu studentul și s-au corelat cu domeniul de competență al conducătorului și cu specificul studiilor universitare.

Examenul de licență din facultățile Universității Ecologice din București s-a susținut în perioada iunie - iulie 2015 și a conținut două etape: proba 1 - evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - oral sau scris (în funcție de decizia consiliilor facultăților) și proba 2 – susținerea proiectului de diplomă, conform metodologiei afișate pe site-ul facultăților.

Comisiile de licență, formate din trei-cinci cadre didactice, au fost aprobate conform hotărârii senatului UEB.

Examenul de disertație la programele de master s-au desfășurat în perioada februarie-martie 2015, pentru programele de 3 semestre și în iunie pentru programele de 4 semestre, cu susținerea lucrării de disertație, conform metodologiei afișate pe site-urile facultăților.

Prin prevederile Codului de etică și deontologie profesională, ca și prin Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în U.E.B. s-au prevăzut măsuri educative, administrative și tehnice care trebuie aplicate preventiv pentru garantarea originalității lucrărilor de licență și disertație, precum și sancțiunile ce se aplică persoanelor implicate în cazuri de fraudă intelectuală. Conform Codului de etică și deontologie universitară Senatul poate propune rectorului anularea rezultatelor de la examenul de licență și disertație, iar Consiliul de administrație desfacerea disciplinară a contractelor de muncă pentru persoanele implicate.

B.2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

B.2.1. VALORIFICAREA CALIFICĂRII UNIVERSITARE OBȚINUTE

1. Capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării

Capacitatea angajării în domeniul de calificare dobândit în universitate constituie un important criteriu de calitate al procesului educațional. Chiar dacă până în anul universitar 2014-2015 nu există o practică coerentă de a se urmări evoluția în carieră a absolvenților universității;

prin crearea unei legături strânse dintre studenți și facultăți pe parcursul anilor de studiu, s-a asigurat menținerea legăturii și după absolvire.

Pe baza informațiilor primite din rapoartele de evaluare anuală a facultăților putem să afirmăm că cel puțin 60% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

Informații despre foștii absolvenți se obțin și cu ocazia admitterii sau finalizării studiilor de master. Studiile le-au permis ocuparea unor funcții superioare la locul de muncă avut anterior, iar o mică parte și-au deschis propria afacere, în cazul unor absolvenți de la Facultatea de Științe Economice și de la Ingineria managerială. O mică parte a absolvenților Facultății de Drept au reușit la Barou sau la Institutul de magistratură ori ocupă posturi de consilieri juridici. O parte însemnată a absolvenților Facultății EFS s-au titularizat în învățământ, ocupă posturi de antrenori sau profesori antrenori la școlile sportive. Mulți dintre absolvenții Facultății de Psihologie au preferat să-și continue pregătirea la masteratul facultății în vederea autorizării de către Colegiul Național ca psihologi și puțini au optat pentru o carieră didactică. Dintre absolvenții Facultății de Științe economice cei mai mulți ocupă posturi în structurile financiar-contabile ale unor societăți comerciale sau în administrația publică. Absolvenții Facultății de Ecologie și ai Facultății de Științe ale comunicării au ocupat posturi importante în domeniul specializării.

Pentru a avea o analiză dinamică în ce privește realizările foștilor studenți universitatea a intrat într-un parteneriat cu Universitatea Politehnica București, printr-un program POSDRU, care urmărește orientarea în carieră a absolvenților – programul INSERT.

2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Pe baza unor chestionare interne ale facultăților, circa 50% din absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență au fost admiși la studii universitare de master; aproximativ 20% continuând cursurile în cadrul universității noastre, iar aproximativ 30% dintre absolvenți au fost /sunt admiși la alte instituții de învățământ din țară și din spațiul european.

Faptul că un număr important de absolvenți optează pentru specializare prin cursuri de master în cadrul instituției care le-a asigurat pregătirea inițială, ca și opiniile exprimate în mod direct de către studenți cu ocazia evaluării anuale a gradului de satisfacție, evidențiază încrederea acestora în serviciile educaționale oferite de Universitatea Ecologică din București pe linia formării și dezvoltării personale.

3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate

Universitatea a elaborat chestionare prin care studenții își exprimă nivelul de satisfacție în raport cu mediul de învățare /dezvoltare oferit de către facultatea pe care a frecventat-o în raport cu propriul lor traseu de instruire.

De asemenea, întâlnirile cu studenții pe ani de studii, cu șefii lor de an, ca și cu reprezentanți ai acestora în Consiliul facultăților și în Senatul universității, sunt atât mijloace de comunicare și de relaționare directă cu aceștia, cât și instrumente prin care se pot primi păreri, aprecieri și sugestii.

Prin aceste forme se analizează, totodată, și gradul de satisfacție al acestora față de calitatea actului de predare – învățare - evaluare și față de întregul set de activități ce se înscriu în demersurile educaționale teoretice și aplicative, în acțiunile întreprinse în planul cercetării științifice și în alte tipuri de activități, inclusiv extracurriculare.

Analiza statistică a datelor cuprinse în chestionare și asocierea acestora cu informațiile primite cu ocazia întâlnirilor cu studenții, se poate afirma că mai mult de 75% dintre aceștia apreciază pozitiv mediul de învățare /dezvoltare oferit de către facultăți și există dorința ca la

continuarea studiilor prin cursurile de master să se orienteze către cele oferite de universitatea noastră.

4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale a cadrelor didactice de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor devine una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Cadrele didactice activează studenții la activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative) și procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică reprezintă un punct important în aprecierea calităților acestora privind înțelegerea și participarea activă în cadrul procesului didactic.

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex.: e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și video proiector la toate formele de activitate. Ca urmare ei implementează tehnici noi de învățare și comunicare, incluzând noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației.

5. Orientarea în carieră a studenților

Universitatea acordă o atenție deosebită studenților ce doresc să aibă mai multe informații privind viitoarele posturi unde își pot desfășura activitatea și acest lucru se realizează prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, care are în vedere:

- asigurarea unui program săptămânal de consultații în cadrul căruia fiecare cadru didactic titular are stabilite 2 ore la dispoziția studenților și desemnarea câte unui profesor îndrumător pentru fiecare an de studii;
- formularea de recomandări în privința alegerii disciplinelor opționale și a celor facultative, precum și în legătură cu domeniul de desfășurare a practicii de specialitate;
- întocmirea unor bibliografii suplimentare, conform centrelor de interes ale studenților;
- consilierea studenților pe linia orientării vocaționale în carieră, aceasta fiind definită în acest context ca „parcurs profesional cu rezultate peste medie”; un asemenea tip specializat de asistență urmărește, pe de o parte, evaluarea unor abilități specifice necesare profesării cu succes într-o anumită zonă a domeniului de studii, iar pe de altă parte, are în vedere dezvoltarea unor abilități, în special a celor transferabile, de tipul: empatiei, inteligenței și rezistenței emoționale, flexibilității mentale, comunicării eficiente, lucrului în echipă, capacității decizionale, capacității de gestionare a conflictelor, toleranței la diversitate etc.

În anul universitar 2014-2015 universitatea a continuat colaborarea cu programul POSDRU - INSERT (www.insert-student.ro), prin care se urmărește orientarea în carieră a absolvenților. Prin derularea activităților acestui program se preconizează aflarea unor date statistice importante privind gradul de inserție a foștilor studenți în câmpul muncii și facilitează deciziile privind strategiile educaționale propuse de către conducerea instituției.

De asemenea, se semnalează că în unele facultăți se analizează și alte forme de colaborare între profesori și grupuri de studenți, pentru susținerea lor în cariera pe care doresc să o aprofundeze. Pornind de la această dorință o bună parte din cadrele didactice își creează adrese personalizate de e-mail de forma: *nume.prenume@ueb.ro*.

B.3. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

B.3.1. PROGRAME DE CERCETARE

1. Programarea cercetării

Cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a misiunii asumate de UEB, care în Cartă se definește ca instituție de învățământ superior de educație și cercetare științifică.

Universitatea Ecologică din București dispune de o strategie pe termen lung a cercetării științifice, care conferă o creștere a competitivității instituționale prin atragerea resurselor umane de calitate și promovarea propriilor competențe în aria activității de cercetare naționale și internaționale și de creare a unor surse suplimentare de finanțare.

În anul universitar 2014 – 2015, fiecare facultate a elaborat un plan propriu de cercetare pe termen de un an conform unei strategii asumate pe termen mediu. Ambele forme de programare a cercetării au fost integrate în strategia de cercetare pe termen lung la nivelul universității.

2. Realizarea cercetării

În anul universitar 2014 – 2015 cercetarea științifică s-a realizat prin teme de cercetare interne ale facultăților, proiecte de cercetare pentru masteranzi și proiecte incluse în temele tinerilor doctoranzi.

Din datele analizate sunt evidențiate preocupări constante ale facultăților pentru a derula programe de cercetare la nivel național și internațional.

Recunoașterea prestigiului cadrelor didactice din Universitate s-a materializat prin participarea la 12 contracte /proiecte /granturi de cercetare, din care 7 cu finanțare internațională: 1 contract de cercetare, 3 proiecte de cercetare, 4 granturi, 2 proiecte de colaborare, 2 contracte de colaborare cu societăți comerciale.

În universitate funcționează Centrul de Studii pentru Aree Naturale Protejate în cadrul căruia se desfășoară activități pentru asigurarea custodiei siturilor Natura 2000 ROSCI0103 Lunca Buzăului și ROSCI0199 Platoul Meledic. Universitatea este custodele acestor două situri din 2011. Prin derularea proiectului “Plan de management, consultare publică și campanie de conștientizare pentru Siturile Natura 2000 ROSCI0103 Lunca Buzăului și ROSCI0199 Platoul Meledic finanțat prin Programul Operațional Sectorial “MEDIU”, Axa Prioritară 4 - Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii, specialiștii din UEB au elaborat planurile de management pentru siturile menționate și au prezentat, în sesiunile de comunicări ale Facultății de Ecologie și Protecția mediului, 11 lucrări rezultate din cercetările de teren și laborator.

3. Valorificarea cercetării

În anul 2015, UEB a împlinit 25 de ani de la înființare, ocazie cu care a primit din partea Ministerului Educației și Cercetării Științifice două *Diplome de excelență semnate de ministrul în execuție*. Cu acest prilej s-a organizat săptămâna aniversară a UEB, în care s-au derulat manifestarea științifică și sesiunile științifice ale celor 7 facultăți componente, în cadrul cărora s-au prezentat comunicări științifice.

În anul universitar încheiat cadrele didactice au publicat articole cotate ISI, studii în reviste cotate BDI, lucrări științifice cu cotație CNCSIS, cărți sau manuale universitare publicate în edituri naționale de prestigiu.

Numărul acestora s-a mărit considerabil față de anul universitar 2013-2014 datorită efortului susținut al cadrelor didactice de a mări cotația universității la o următoare evaluare.

Pentru a susține tinerii cercetători din Universitate și în același timp pentru a crea un cadru deschis studenților și masteranzilor, cele mai bune prezentări științifice sunt premiate și publicate în Buletinele științifice ale universității sau în publicații importante din țară.

De asemenea, cadrele didactice din universitate sunt recunoscute din punct de vedere al prestigiului profesional și al efortului depus pentru afirmare științifică și în afara universității, fiind membri în colective de redacție ale unor reviste indexate (4 cadre didactice), membri în comitetele de organizare și /sau în colectivele științifice ale conferințelor cu proceedings indexat ISI sau BDI, 10 specialiști din Universitate participă la editarea unor reviste de prestigiu, indexate în baze de date internaționale (BDI), cadrele didactice fac parte din 34 asociații științifice profesionale naționale și internaționale de prestigiu sau au primit diferite ca urmare a activității de cercetare desfășurată.

Cadrele didactice din UEB au participat la organizarea unor manifestări științifice, în țară și în străinătate cu volume (proceedings) indexate ISI, sau baze de date internaționale (BDI) semnificative pentru domeniile de știință care reprezintă priorități pentru Universitatea Ecologică din București.

În mai 2015, Facultatea de Științe Economice din cadrul UEB a organizat în parteneriat cu Centrul Național de Pregătire în Statistică din cadrul Institutului Național de Statistică, cu Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică din cadrul Academiei de Studii Economice și cu Facultatea de Științe Economice de la Universitatea Nicolae Titulescu, “The 2nd International Workshop - New Challenges for Statistical Software – The Use of R in Official Statistics”.

Lucrările au fost publicate în Revista Română de Statistică, indexată în baze internaționale de date recunoscute <http://www.revistadestatistica.ro/index.php/romanian-statistical-review-22014/>).

Pe lângă aceste manifestări științifice, Universitatea a fost gazda a numeroase manifestări științifice și dezbateri publice a unor proiecte de mare anvergură și de real interes științific:

- dezbateri publice a proiectului: “Construirea unei noi unități nucleare pe amplasamentul Centralei Nucleare-Electrice (CNE) – Koslodui” organizată de Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice
- invitarea unor specialiști de onoare care au prezentat aspecte inedite pentru comunitatea academică.

O mare parte din cadrele didactice participă la acțiuni complementare educaționale sau științifice și ridică prestigiul Universității Ecologice din București:

- la trei proiecte strategice pentru învățământul superior:
 - „Performanța în cercetare, performanța în predare. Calitate, Diversitate și Inovare în Universitățile din România”
 - „Pregătiți pentru a inova, pregătiți pentru a răspunde mai bine nevoilor locale. Calitate și diversitate a universităților din România”
 - „Asigurarea calității în învățământul superior prin elaborarea și pilotarea metodologiilor de abilitare și auditare”

- ca evaluatori naționali ai Agenția de Credite și Burse de Studii, MEN;
- la elaborarea unor acte normative
- la pregătirea vizitei ARACIS privind evaluarea instituțională periodică.

Ca o recunoaștere științifică a comunității noastre academice prezentăm în continuare activități specifice profilului universității.

Dintre evenimentele ecologice care au fost evidențiate în universitate se numără organizarea unor acțiuni deschise de conștientizare a importanței ecologiei și a protecției mediului:

- sărbătorirea Zilei Mondiale a Apei de către Apa Nova București, ocazie cu care studenții Universității Ecologice, au fost pentru o zi, oaspeții *Stației de Tratare și Producție a Apei Potabile de la Arcuda*.

- sărbătorirea Zilei Internaționale a Energiei Eoliene, ocazie cu care Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului a efectuat un experiment de măsurare a energiei eoliene realizat în cadrul facultății, cu ajutorul unei machete de turbină. Totodată, la același punct de observație parametrii meteorologici - printre care viteza și direcția vântului - sunt monitorizați de Stația Meteo Automată;
- sărbătorirea Zilei Pământului de către studenți și cadre didactice prin acțiuni de împădurire pe loturile Direcției Silvice (zona Mănăstirii Căldărușani) a județului Ilfov prin plantarea puieților de foioase.

Printre evenimentele care au adus faimă Universității se remarcă:

- decernarea titlului de Doctor Honoris Causa prof. univ. dr. Mircea Duțu de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște în sesiunea solemnă;
- alegerea președintelui UEB, prof. univ. dr. Mircea Duțu, în sesiunea 2015, ca membru asociat al Academiei Internaționale de Drept Comparat (AIDC-IACL);
- participarea prof. univ. dr. Mircea Duțu la lansarea oficială a proiectului științific național "ENCICLOPEDIA JURIDICĂ ROMÂNĂ" ÎN AULA ACADEMIEI ROMÂNE BUCUREȘTI.
- acordarea de către *Uniunea Juriștilor din România* a diplomei de onoare prof. univ. dr. Alexandru Țiclea, rectorul Universității Ecologice din București pentru lucrarea "Tratat de dreptul muncii";
- participarea cu regularitate a Președintelui Universității Ecologice, prof. univ. dr. Mircea Duțu în direct la emisiunea "Săptămâna de vreme" la postul de televiziune Realitatea TV;
- decernarea titlului de Doctor Honoris Causa prof. univ. dr. Alexandru Țiclea de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște în sesiunea solemnă;
- înmânarea diplomei de recunoaștere pentru activitatea depusă de prof. univ. dr. Alexandru Țiclea în cadrul *Conferinței Științifice Cercetării Doctorale în Domeniul Justiției și Afacerilor Interne* de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat ale Academiei de Poliție Alexandru Ioan Cuza;
- lansarea cu succes a volumului "Vorbirea și arta oratorică" a prof. univ. dr. Alexandru Țiclea în cadrul Serii culturale de la Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu Quintus" din Ploiești;

De menționat o realizare notabilă a studentei Irina Camelia Begu de la Facultatea de Educație Fizică și Sport care a cucerit turneul WTA de la Seul din Coreea de Sud (2015), obținând cea mai bună clasificare a sa din întreaga carieră.

B.4. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

B.4.1. BUGET ȘI CONTABILITATE

1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea Ecologică din București dispune de un buget anual echivalent de venituri și cheltuieli avizat de Senat și aprobat de Consiliul de administrație. Cheltuielile cu salariile sunt astfel dimensionate încât să se asigure funcționarea sustenabilă și eficientă a Universității. Din taxele de școlarizare au fost realizate investiții în baza materială, constând în îmbunătățirea fondului de carte a bibliotecii universitare, precum și în achiziționarea de aparatură și instrumentar de laborator, calculatoare, imprimante, etc.

Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe un an universitar din învățământul public, finanțat de la buget pentru studiile universitare de licență și master similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare (internet, aviziere, afișe).

2. Contabilitate

Contabilitatea la nivelul Universității Ecologice din București este informatizată.

Organizarea și funcționarea ei se realizează în conformitate cu prevederile legale din domeniu: dispune de un registru de inventar; realizează anual bilanțul contabil, este elaborat raportul anual de execuție bugetară și raportul de gestiune; respectă prin modul de cheltuire a veniturilor caracterul non-profit al instituției.

3. Auditare și răspundere publică

Periodic se realizează controlul intern al activității financiar-contabile, iar bilanțul contabil, raportul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe independente ale situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Consiliul de Administrație.

DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

C.1.1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Asigurarea calității în învățământ și cercetare constituie o obligație a universității, prevăzută în Legea nr. 1/2011. În momentul de față, în universitate au fost create structuri și s-au elaborat strategii, politici și reglementări care creează cadrul instituțional pentru asigurarea și monitorizarea calității, pentru crearea unei culturi a calității și pentru îndeplinirea standardelor de calitate.

Prin hotărârea Senatului Universității Ecologice din București a fost numită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC). De asemenea, pentru optimizarea activităților de adunare a datelor privind calitatea educațională și de cercetare s-a înființat Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) ce se subordonează CEAC. Acest departament reprezintă o structură de specialitate cu rol de coordonare și execuție, care sprijină procesul de asigurare a calității prin planificarea acțiunilor, organizarea echipelor de lucru pentru elaborarea documentelor și instruirea personalului. Atât CEAC cât și DEAC au un Regulament de organizare și funcționare aprobat de senatul universitar.

La nivel de facultăți există Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității în care activează 3-5 membri. Obiectivele și atribuțiile acestei structuri sunt monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor și a activităților din cadrul facultății; susținerea dezvoltării unei culturi a calității în facultate, atât la nivelul personalului academic, cât și a studenților și asigurarea consolidării imaginii facultății; asigurarea feedback-ului din partea studenților și a masteranzilor; asigurarea feedback-ului din partea personalului didactic.

Tot din cadrul Comisiilor pe facultăți se selectează coordonatorii activităților de adunare a datelor privind raportarea către ARACIS a diferite cerințe specifice; date ce sunt folosite ca baze de date și ordonate pe ani de studii de către DEAC. În fiecare an universitar Comisiile facultăților înaintează câte un raport de autoevaluare a facultății, precum și un raport al Comisiei privind managementul calității.

Activitatea de asigurare a calității la nivelul universității și la nivel de facultate se desfășoară pe baza Manualului calității, elaborat de CEAC și DEAC, în care sunt prevăzute proceduri generale, operaționale și specifice pentru evaluarea și monitorizarea calității.

2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Procesul de asigurare a calității programelor de studii și a cercetării este o parte a managementului universitar. De aceea, asigurarea calității în toate domeniile trebuie să constituie o prioritate a activității senatului universitar.

Politica Universității Ecologice din București în domeniul calității, în anul universitar 2014–2015, a urmărit promovarea unor sisteme și mecanisme complexe de asigurare a calității educației în vederea evaluării periodice a programelor de studii de licență și de master.

Pentru elaborarea raportului de autoevaluare la nivelul universității, comisia CEAC și departamentul DEAC au colectat informații privind managementul calității printr-un formular elaborat unitar la nivelul universității. Pe lângă informațiile primite, DEAC a elaborat un orar de vizite la fiecare facultate și s-a completat fișa vizitei pentru fiecare întâlnire în parte. Comisia universității a elaborat apoi un raport amănunțit în limba engleză, împreună cu anexele adecvate.

C.2. PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

C.2.1. APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRILOR

1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Regulamentul privind inițierea, aprobarea și evaluarea periodică a programelor este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii, pe baza datelor puse la dispoziție de către subcomisiile de evaluare și asigurare a calității ce funcționează la nivelul facultăților.

Monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor de studii ale facultăților se realizează în mod sistematic, cu respectarea regulilor unitare și care se aplică consecvent. Sunt create proceduri și instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu, urmărind armonizarea cu cerințele pieței muncii, respectarea reglementărilor naționale, precum și convergența cu bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiului european al învățământului superior.

De asemenea, conform aceluiași regulament este evaluat periodic, cel puțin anual, fiecare program de studiu, activitate finalizată de către CEAC în Raportul anual, și prezentat Senatului cu concluziile asupra calității programului educațional și resurselor utilizate.

2. Corespondența dintre diplome și calificări

Universitatea a manifestat o preocupare permanentă pentru asigurarea concordanței dintre conținutul programelor de studii și dinamica calificărilor universitare.

Programele de studii sunt elaborate și emise în conformitate cu cerințele calificărilor universitare stabilite prin H.G. din 2011. Diploma, respectiv calificarea, obținută la finalizarea programului de studii are la bază Nomenclatorul MECS privind domeniile de studiu și specializările în vigoare și documentele ARACIS referitoare la asigurarea calității în învățământul superior, diplomele oferite absolvenților fiind în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior.

În consecință, relevanța profesională a programelor de studii este definită în funcție de competențele profesionale care se formează absolvenților. Cunoștințele care se transmit sunt specializate, unele de avangardă pentru domeniul de studiu sau de muncă, aflate la granița dintre diferite domenii științifice, în acest mod asigurând acestora o bază solidă pentru o gândire

analitică. Absolvenții capătă abilități specializate pentru rezolvarea diverselor probleme ce apar în activitate, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe, metode, tehnici și procedee, precum și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii.

C.3. PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

C.3.1. EVALUAREA STUDENȚILOR

Cadrul general privind desfășurarea procesului de evaluare a studenților este stabilit de Manual calității, printr-o procedură specifică. Pe această bază a fost elaborat un regulament propriu în care se precizează modalitățile concrete de examinare și notare a studenților.

Formele de evaluare - examen scris, examen oral, examen combinat, verificări, lucrări de control /practice - sunt precizate în programele analitice și în fișele disciplinelor și sunt comunicate studenților la începutul anului universitar sau al fiecărui semestru de către titularii de disciplină.

La examene au dreptul să se prezinte numai studenții care și-au îndeplinit toate obligațiile profesionale prevăzute în planul de învățământ. De asemenea, criteriile și modalitățile de evaluare sunt aduse la cunoștința studenților prin avizierul facultății și prin intermediul site-ului universității.

Evaluarea studenților se face pe întreaga durată a semestrului, în cadrul seminariilor, lucrărilor practice și laboratoarelor, elaborarea proiectelor, fișelor de laborator, eseuri; iar pentru asigurarea transparenței notării, la examinarea finală participă alături de titularul de curs, titularul de seminar sau, în lipsa acestuia, un alt cadru didactic de specialitate desemnat de către Directorul de Departament.

Studiile de licență și disertație se finalizează printr-un examen desfășurat conform metodologiei elaborate de Universitate ținând seamă de ordinele MECS privind Metodologia-cadru de finalizare a studiilor în învățământul superior.

Temele lucrărilor de licență și disertație se aleg de către studenți, în general la începutul ultimului semestru sau an universitar, din temele propuse de către titularii de discipline și aprobate de consiliul facultății. Opțiunile studenților sunt avizate de titularii disciplinelor și aprobate de decan pe baza unei cereri depuse în termenul stabilit.

Tematica lucrărilor de licență și disertație precum și cerințele privind elaborarea lucrărilor au în vedere stimularea absolvenților pentru aplicarea creativă a cunoștințelor dobândite în facultate.

Proba de verificare a cunoștințelor de specialitate s-a desfășurat pe baza testelor grilă sau a unor subiecte de sinteză elaborate de departamente și aprobate de comisiile de examen, lucru ce a permis o mai amplă și mai corectă verificare a cunoștințelor acumulate de studenți.

C.4. PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

C.4.1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Conducerea Universității Ecologice din București a manifestat o preocupare constantă pentru crearea unui corp didactic propriu, de înalt prestigiu profesional, care să asigure stabilitatea și continuitatea procesului de învățământ.

Aplicarea prevederilor Legii educației naționale cu privire la pensionarea personalului didactic care a împlinit vârsta de 65 de ani a făcut ca în anul universitar 2014-2015 să continue

micșorarea numărului de cadre didactice valoroase, ce au susținut activitățile universității în anii anteriori.

Tabelul sintetic cu situația posturilor didactice se prezintă astfel:

- peste 75% din totalul posturilor din statele de funcții sunt ocupate cu titulari
- numărul de posturi acoperite cu titulari cu norma de bază în instituție a fost în proporție de 67%
- numărul posturilor de conferențieri și profesori universitari a fost în proporție cuprins între 27% și 69%;
- cadrele didactice asociate nu ocupă mai mult de un post și au încărcare de cel mult o normă;
- 6 cadre didactice au calitatea de conducători de doctorat;
- 105 cadre didactice dețin titlul științific de doctor în ramura științifică specifică domeniului (91%).

Încărcarea pe posturi a prezentat un nivel de neuniformitate și a fost cuprins între minimum 9 ore convenționale (Științe Economice) și maximum 17 ore convenționale (Inginerie Managerială și a Mediului).

Numărul studenților raportat la numărul cadrelor didactice s-a situat la un nivel considerat optim de către conducerea universității.

Datorită scăderii drastice a numărului de studenți raportul dintre numărul de cadre didactice titulare în UEB și numărul de studenți înmatriculați a rămas aproximativ constant în anul universitar 2014-2015.

Una din sarcinile prioritare a conducerii universității va consta în selecționarea prin concurs a noi cadre didactice pentru a aduce un nou eșalon reprezentativ de cadre didactice tinere în anul universitar 2014-2015. O atenție deosebită se va acorda atragerii de personal didactic din rândul unor specialiști din cercetarea științifică de profil sau din domeniul aplicativ, care îndeplinesc condițiile de a fi titularizați profesori sau conferențieri, prin concurs.

2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este parte integrantă a strategiei de îmbunătățire a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, urmărind să ofere fiecărui membru al corpului profesoral o perspectivă apreciativă exterioară, cât mai obiectivă, asupra activității sale. Constituind o activitate obligatorie și care se desfășoară periodic, evaluarea colegială este reglementată printr-o procedură specifică și se realizează concret pe baza unei fișe standardizate aprobate de Senatul universitar. Întreaga activitate este coordonată de comisiile de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare, constituite la nivelul facultăților și al departamentelor.

Evaluarea colegială se realizează în baza fișei de evaluare colegială care cuprinde o serie de indicatori (prestația didactică, activitatea de cercetare, relația cu colegii, relația cu studenții, dezvoltarea personală și perfecționarea academică), precum și un sistem de notare specific.

Fișele de evaluare colegială din facultăți diferă în funcție de importanța pe care o acordă fiecare facultate unor criterii specifice pentru programele lor de studii. Există un cadru general prestabilit pe universitate dar există și o autonomie privind perceperea și evaluarea calității procesului educațional și de cercetare.

Concluziile desprinse din evaluarea colegială a cadrelor didactice ale facultății, la care se adaugă cele rezultate din autoevaluare și din aprecierile făcute de studenți, au servit la deciziile luate de către conducerea universității pentru îmbunătățirea structurii academice în anul universitar 2014 – 2015.

3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți stă în atenția subcomisiilor de asigurare a calității din cadrul facultăților.

Conform procedurii unitare la nivel de universitate, ce este prevăzut în Manualul calității aprobat de Senat, la sfârșitul fiecărui semestru studenții completează un chestionar prin care își exprimă opiniile asupra cursurilor și seminariilor la care au participat, ca și asupra prestației cadrului didactic.

Aprecierile care se fac au în vedere: aportul de cunoștințe și gradul lor de operaționalizare, metodele de predare, timpul alocat cursului în raport cu utilitatea practică a informațiilor transmise. De asemenea, este evaluată calitatea relației student-cadru didactic: maniera de comunicare, criteriile și metodele de evaluare a cunoștințelor, disponibilitatea profesorilor de a răspunde la solicitări.

În anul universitar 2014 – 2015, evaluarea cadrelor didactice de către studenți s-a realizat conform planului anual, rezultatele sunt confidențiale fiind accesibile doar directorului de departament, decanului, rectorului și persoanei evaluate, iar concluziile desprinse pe baza opiniilor exprimate au servit la îmbunătățirea procesului educațional.

4. Evaluarea de către managementul Universității

Aprecierea activității profesionale a cadrelor didactice se desfășoară conform procedurii operaționale specifice prevăzută în Manualul calității și se bazează pe un set de criterii și standarde de performanță cuprinse în Fișa de evaluare anuală a cadrelor didactice.

Evaluarea se face pentru perioada unui an universitar, este obligatorie, iar responsabilitatea privind realizarea ei revine decanului și directorului de departament care au datoria de a evidenția gradul de îndeplinire, de către fiecare membru al corpului profesoral, a indicatorilor de performanță: respectarea obligațiilor didactice și de cercetare științifică, participarea la activități de perfecționare științifică și metodică, efortul depus în îndrumarea studenților, implicarea în activități din afara normei didactice, atitudinea proactivă față de diverse solicitări în folosul comunității universitare și altele.

Aspectele referitoare la calitatea cursurilor, competența didactică și abilitățile de comunicare, calitatea relațiilor cu studenții, implicarea în programe de dezvoltare profesională, gradul de recunoaștere științifică pe plan național și internațional au reprezentat criteriile principale pentru promovarea personalului didactic în anul universitar 2014 - 2015.

C.5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

C.5.1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Bibliotecile universității asigură studenților resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, note de curs) pentru fiecare program de studiu, în format clasic și electronic. Numărul de titluri și de volume asigură accesul studenților la informațiile necesare fiecărei discipline și alături de colecțiile de reviste și publicații de specialitate din țară și străinătate formează baza de documentare necesară.

Procurarea cărților și revistelor se face pe baza propunerilor de achiziții, venite din partea facultăților, iar tipărirea de manuale și cursuri are loc pe baza unui program anual de editare, plan care s-a îndeplinit și în anul universitar 2014 - 2015. Ambele documente s-au avizat de către Senat și s-au aprobat de Consiliul de administrație în scopul asigurării resurselor financiare pentru aceste activități.

Conform rapoartelor pe facultăți, disciplinele din planul de învățământ al programelor de studii, sunt acoperite cu materiale de studiu, manuale și note de curs în proporție de 90%. Lucrările editate sunt tipărite în tiraje care acoperă nevoile studenților.

2. Predarea ca sursă a învățării

În cadrul departamentelor facultăților se efectuează o analiză a activității didactice și se formulează strategiile de predare-învățare la nivelul Universității Ecologice din București, în conformitate cu criteriile de calitate anterior statuate și cu formele de învățământ acreditate sau autorizate. În deplină concordanță cu misiunea și obiectivele sale, departamentul, ca structură specializată, urmărește: organizarea și coordonarea unitară a tuturor activităților didactice; implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului universitar; transferul direct de informații și experiență între studenți și cadrele didactice în cadrul practicii pedagogice.

Pentru perioada 2014-2015, activitatea didactică din facultăți a promovat principiul învățământului centrat pe student, ceea ce a condus la elaborarea și aplicarea noilor tehnologii didactice de predare – învățare - evaluare centrate pe student și adecvarea acestora la domeniul specific programului de studiu; formarea de competențe generale cu scopul de a înlesni adaptarea și îmbunătățirea gradului de inserție al absolvenților în piața muncii; formarea de competențe specifice, adecvate stadiului de dezvoltare a cunoașterii; evaluarea anuală a activității cadrelor didactice și de către studenți; creșterea participării numărului de cadre didactice și de studenți la programele de mobilități ERASMUS.

3. Programe de stimulare și recuperare

O importanță deosebită este acordată manifestărilor științifice dedicate afirmării studenților în pregătirea lor profesională pe baza activităților lor de cercetare științifică în cadrul facultăților. În acest sens, sesiunile anuale de comunicări științifice ale studenților se constituie într-o rampă de lansare a acestora pe tărâmul cercetării științifice, al cunoașterii mai aprofundate a domeniului în care se pregătesc și al aplicabilității practice a temelor de cercetare în mediul social din România.

În cazul studenților cu dizabilități sau nevoi speciale, fiecare caz este analizat în parte, pentru a i se oferi maxim de sprijin în vederea asimilării eficiente a noțiunilor, a învățării și utilizării corecte a achizițiilor academice și pentru adaptarea la diverse situații a modalităților de evaluare.

4. Servicii studentești

Instituția oferă studenților săi o serie de servicii specializate constând în:

- servicii medicale de urgență și în ambulatoriu, prin cabinetul medical al Universității;
- consiliere în domeniul carierei și asistență psihologică, prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră;
- activități sportive și de întreținere fizică, prin punerea la dispoziție a sălii de sport și a bazei sportive existente în cadrul Universității;
- spații de cazare și masă, prin colaborarea cu Universitatea Artifex, acoperind astfel, în totalitate cererile studenților (circa 50 studenți);
- activități de recreere și divertisment, incluzând: festivitățile organizate la începerea studiilor și la absolvirea promoțiilor; balul bobocilor; competiții sportive; excursii, tabere, stagii de pregătire practică cu caracter ecologic organizate în zonele: Delta Dunării, Curtea de Argeș, Vatra Dornei, Bistrița; parteneriate cu o serie de agenții de turism sau cu hoteluri și pensiuni care pot oferi discount pentru studenți (de exemplu Vila „Simina” din Vatra Dornei).

În contextul preocupărilor manifestate de conducerea Universității pe linia asigurării unei vieți academice de calitate s-a înscris și sprijinul acordat desfășurării activității cercurilor științifice studentești al facultăților. La ora actuală există 5 cercuri științifice ce funcționează la nivel de facultăți în cadrul Universității Ecologice din București. Unele dintre ele au ajuns să

colaboreze cu cercuri științifice din alte universități din București și studenții sunt antrenați în activități ce ridică prestigiul instituției de învățământ din care facem parte.

Universitatea susține în continuare legătura cu foștii studenți prin asociația ALUMNI. Activitatea asociației este încă sub limita dorită de conducere și la ora actuală se analizează o nouă modalitate de a crea o legătură stabilă și durabilă cu absolvenții universității.

C.6. BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

C.6.1. SISTEME DE INFORMAȚII

1. Baze de date și informații

Universitatea Ecologică are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru studenți, ce cuprinde evidența rezultatelor școlare și a achitării taxelor.

Pe lângă datele și informațiile privind situația studenților, Universitatea dispune de o evidență informatizată asupra corpului didactic, a evoluției acestuia pe linia perfecționării pregătirii prin masterate și doctorate, precum și în privința participării la sesiunile de comunicări științifice și la programele europene de mobilități.

De asemenea, există o evidență informatizată privind volumul și mișcarea fondului de carte din biblioteci, situația bazei materiale destinată procesului de învățământ ca și a datelor din contabilitate.

Universitatea Ecologică dispune de informații legate de standardele de calitate ale altor medii academice, obținute pe diverse căi, cum ar fi: colaborarea cu cadre didactice asociate provenite din alte universități, de stat sau particulare; activitatea desfășurată de profesori ai Universității în instituții similare, în contextul conducerii de doctorate; schimburile de personal didactic în cadrul Programului Erasmus etc.

Sistemul informatizat oferă, în timp real, date despre nivelul calității diferitelor domenii de activitate și pe această bază pot fi formulate, în mod diferențiat, repere privind strategia dezvoltării instituționale.

C. 7. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE

C. 7.1. INFORMAȚIE PUBLICĂ

1. Oferta de informații publice

Universitatea Ecologică din București oferă prin site-ul propriu, accesat prin <http://www.ueb.ro/>, informații cu privire la calificări, programe de studii, diplome, personalul didactic, activitatea de cercetare, facilitățile oferite studenților, ca și despre orice alte aspecte de interes general. Informațiile publice se referă la activitățile organizate la nivelul Universității și facultăților, structura anului universitar, orar, sesiunile de examene semestriale, de licență și masterat, desfășurarea programelor de cercetare și a sesiunilor de comunicări științifice, oferta educațională a Universității, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice vacante, concursuri pentru desemnarea rectorului și a decanilor facultăților.

În anul universitar 2014 – 2015 s-a continuat preocuparea de prezentarea pe site a Universității și a facultăților în limba engleză. S-au realizat detalii privind programele de studiu, calificările și diplomele obținute, condițiile de admitere și de finalizare a studiilor, precum și prezentarea de ansamblu a instituției, sunt oferite celor interesați prin broșurile de prezentare în

limbile română și engleză și în Ghidul studentului, editat anual de către Universitate, precum și prin pliante, afișe, postere, publicitate prin diferite mijloace mass-media.

De asemenea, o preocupare mărită s-a semnalat în ce privește structurarea eficientă a datelor privind calitatea procesului educațional și de cercetare din universitate. Site-ul universității s-a îmbunătățit în ce privește existența rapoartelor de autoevaluare anuală, regulamente și metodologii noi, etc.

Datorită evaluării universității de către o comisie a EUA, ca urmare a cerințelor emise, s-a postat pe site, în rubrica „Calitate”, atât raportul de autoevaluare conform EUA cât și anexele specifice cerute.

C. 8. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

C. 8. 1. STRUCTURA DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT

1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Activitatea de evaluare privind asigurarea calității educației și cercetării au fost efectuate de către CEAC și aprobate de Senat prin Regulamentul de auditare a principalelor domenii de activitate din universitate.

CEAC are ca principală misiune elaborarea Raportului de autoevaluare anual, lucru care s-a realizat și pentru anii precedenți. Aceste rapoarte au fost înaintate la ARACIS și MECS și au cuprins în final propuneri de îmbunătățire a calității educației. Sintezele rapoartelor au fost afișate pe site-ul universității.

Măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie au constituit baza unui program operațional aprobat de Senat în scopul adaptării, la nivelul universității a unor bune practici în asigurarea calității pentru diverse domenii de activitate.

De menționat preocuparea permanentă și continuă a DEAC și CEAC și a eforturilor întreprinse de membrii Comisiei Senatului de Evaluare și Asigurare a Calității în procesul de cuantificare a performanțelor, precum și instruirea personalului propriu în domeniul managementului calității (cursuri și workshop-uri).

CONCLUZII

Prin compararea rezultatelor concretizate în Raportul de evaluare internă pe anul 2014-2015 pot fi evidențiate și subliniate îmbunătățiri și progrese semnificative în ceea ce privește activitatea universitară de asigurare a serviciilor educaționale și de cercetare științifică în cadrul Universității Ecologice din București la un nivel calitativ superior, adaptat cerințelor naționale din standardele educaționale de calitate.

În acest sens au putut fi reliefate progrese importante în diferite domenii, precum:

- Instruirea personalului propriu în domeniul managementului calității;
- Planurile de învățământ și fișele disciplinei sunt în concordanță cu misiunea programelor de studii, asigurând competențele profesionale și transversale necesare calificărilor stabilite de fiecare program în parte; Îmbunătățirea metodologiei de monitorizare a procesului didactic la nivel UEB;
- Stabilirea unui sistem unitar privind cerințele referitoare la disciplinele de specialitate predate în UEB în cadrul formării inițiale;
- Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice în relație cu structura posturilor din ștatul de funcțiuni al departamentelor;

- Creșterea numărului de lucrări publicate de către cadrele universitare din UEB;
- Îmbunătățirea sistemului de promovare a imaginii UEB.

Aceste îmbunătățiri semnificative vin să sublinieze importanța procesului de autoevaluare efectuat de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul U.E.B., precum și eforturile depuse la nivelul conducerii universității, precum și la nivelul fiecărui membru al comunității universitare de a sprijini îmbunătățirea continuă a procesului educațional și de cercetare științifică.

Dintre **punctele forte** menționăm următoarele:

- Universitatea elaborează strategii și proceduri de asigurare a calității, aprobate de Senat, care sunt revizuite și completate periodic;
- Se remarcă implicarea mai activă a Comisiilor senatului în rezolvarea unor probleme din domeniul de responsabilitate;
- Completarea regulamentelor și a metodologiilor proprii pe baza ultimelor reglementări naționale pentru învățământ superior, precum și elaborarea unor reglementări proprii ale UEB;
- În instituție este implementat și menținut un sistem de management al calității, care are ca obiectiv îmbunătățirea continuă a rezultatelor, în concordanță cu evaluarea cerințelor beneficiarilor și cu modificările intervenite în reglementările specifice;
- Creșterea exigenței cadrelor didactice atât pe timpul desfășurării activității de învățământ prin întrebuintarea unor metode și procedee moderne de predare cât și pe timpul evaluării cunoștințelor studenților;
- O mai bună asigurare cu material bibliografic: manuale, cărți, suporturi de curs sub formă scrisă sau electronică și o suficientă motivare a studenților de a studia bibliografia indicată;
- A crescut participarea cadrelor didactice la activități de cercetare științifică în toate formele, s-a mărit numărul de proiecte la care acestea participă, numărul de articole publicate în țara sau în străinătate, numărul de cărți și manuale tipărite în edituri de prestigiu;
- În instituție s-au organizat mai multe sesiuni de comunicări științifice cu participare internațională sau naționale, în afara celor organizate pe facultăți; cadrele didactice și studenții au participat la astfel de manifestări științifice organizate și de alte instituții de învățământ superior;
- Printr-un protocol încheiat cu o altă instituție de învățământ superior, s-a reușit a se asigura pentru studenți cazarea și masa în apropierea campusului din Bd. Vasile Milea;

Puncte slabe:

- Activitatea reprezentanților studenților în structurile de conducere se face puțin simțită, mai ales în ceea ce privește contribuția lor la luarea unor decizii ce privesc comunitatea academică și îmbunătățirea și diversificarea relațiilor student-cadru didactic;
- Comunicarea cu mediul economic și mai ales cu angajatorii absolvenților Universității a fost realizată indirect în cele mai multe cazuri;
- Activitatea comisiilor de evaluare anuală a performanțelor didactice și științifice a cadrelor didactice s-a desfășurat în salturi, slăbind legătura ce ar trebui să existe între rezultate și factorii motivaționali.
- Statele de funcții conțin încă multe posturi vacante, care în prezent sunt ocupate prin cumul de titularii cu norma de bază în Universitate sau de asociați. Posturile vacante se scot la concurs, dar nu se prezintă candidați suficienți, cariera didactică, în special pentru tineri, nemaifiind atractivă din punct de vedere al salarizării;
- Există încă un număr relativ mic de proiecte încheiate de Universitate / granturi, în raport cu potențialul științific de care dispun membrii comunității academice;
- Comunicarea între studenți și serviciile Universității (secretariate, tutori, îndrumători de an, structuri administrative) nu se ridică întotdeauna la nivelul așteptat;
- Deși există o asociație "Alumni" a foștilor absolvenți nu s-a reușit păstrarea unei legături permanente cu aceștia.

Propuneri pentru următorul an universitar:

Elaborarea unui sistem de stimulare și recompensare a cadrelor didactice care susțin activități didactice în cadrul mai multor facultăți ale UEB, precum și a celor puternic implicate în diverse activități de cercetare, administrative și organizatorice.

1. Implicarea mai mare a studenților la toate activitățile din Universitate și activizarea reprezentanților lor în organismele de conducere academică și în comisiile acestora;
2. Revederea, în sensul modificării sau completării și elaborarea unui nou Manual al Calității, în conformitate cu dinamica sistemului de învățământ românesc;
3. Menținerea activității de cercetare științifică, elaborarea de studii și articole publicate în reviste cotate ISI;
4. Elaborarea unor proiecte de cercetare, în domeniile în care avem specialiști, pentru a participa la concursurile cu finanțare din fonduri europene sau naționale;
5. Continuarea editării ritmice a revistei Ecologica Universitaria urmărindu-se calitatea materialelor publicate, atragerii unor specialiști din țară și din străinătate pentru scrierea articolelor și îndeplinirea cerințelor impuse de CNCS pentru recunoașterea acestora;
6. Îmbunătățirea bazei materiale, unde nu satisface pe deplin condițiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității de predare și cercetare;
7. Acordarea unei atenții sporite relațiilor internaționale ale Universității, creșterii numărului de participanți la programele de mobilități ale cadrelor didactice și studenților, participării acestora la programele didactice și științifice internaționale, intrării Universității în unele asociații internaționale / europene din învățământul superior;
8. Lărgirea gamei de informații în limba engleză prin afișarea pe site-ul Universității și altor date în afara celor strict legate de oferta educațională (programele de studii, calificări, discipline și certificate etc.), care sunt reprezentative pentru complexitatea activităților desfășurate (concursuri profesionale, manifestări științifice, apariții editoriale, etc.);
9. Dezvoltarea de parteneriate cu mediul socio-economic, pentru promovarea programelor de studii a UEB și a creșterii gradului de angajare a tinerilor absolvenți din ciclul de licență și master;
10. Elaborarea unui plan de marketing prin care să se asigure promovarea tuturor programelor de studii din facultate;
11. Creșterea vizibilității și implicării Centrului de susținere și orientare în carieră a studenților din UEB;
12. Reactivarea și consolidarea ALUMNI pentru a crea o legătură continuă cu absolvenții UEB;
13. Crearea unei asociații studențești pe universitate și dezvoltarea cercurilor științifice studențești care există deja în facultăți.

Ca o concluzie finală, se poate aprecia ca, în anul universitar încheiat, s-a realizat o implicare mai responsabilă și competentă a întregii comunități academice (cadre didactice, studenți, personal administrativ) în asigurarea calității în toate domeniile de activitate.

Întregul personal academic a dat dovadă de un înalt profesionalism, o completa dedicație și mult entuziasm, fiind în permanență convins că, este necesar să se depună, în continuare, eforturi pentru a obține rezultate cât mai bune și a susține și a extinde o recunoaștere națională și internațională de prestigiu.

Raportul anual intern privind evaluarea și asigurarea calității în anul universitar 2014-2015, întocmit de Comisia senatului pentru evaluarea și asigurarea calității, a fost prezentat, discutat și aprobat de către Senatul în ședința din data de 7 ianuarie 2016.

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Constantin DĂNCIULESCU