



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ *din* BUCUREȘTI

Înființată prin Legea 282/2003

Bd. Vasile Milea nr. 1G, 061341 București, Sector 6

Tel: +40-21-316.79.31/+40-21-316.79.32

Fax: +40-21-316.63.37

Web: www.ueb.ro, eMail: rectorat@ueb.ro

REGULAMENTUL PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR

2010

CUPRINS

Capitolul I. Consideratii generale	3
Capitolul II. Admiterea	3
Capitolul III. Înmatriculare. Dobândirea calitatii de student	4
Capitolul IV. Frecventa, evaluare, promovare	5
Capitolul V. Întreruperea studiilor. Retragerea de la studii	7
Capitolul VI. Transferul studentilor	7
Capitolul VII. Finalizarea studiilor	8
Capitolul VIII. Drepturile si obligatiile studentilor	9
Capitolul IX. Recompense si sanctiuni	10
Capitolul X. Dispozitii finale	11

Capitolul I. Consideratii generale

Art.1. Regulamentul privind activitatea profesionala a studentilor Universitatii Ecologice din Bucuresti a fost elaborat în conformitate cu prevederile

- Legii învățământului nr. 84/1995, republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare, cu modificarile și completările ulterioare;
- Cartei Universitatii Ecologice din Bucuresti;
- Regulamentului european de aplicare a creditelor transferabile.

Prezentul Regulament are ca obiectiv cunoasterea și respectarea de către studenți a organizării și funcționării procesului de învățământ din universitate, stabilirea unor norme și reglementări după care aceștia își desfășoară activitatea precum și a drepturilor și obligațiilor ce le revin în calitate de membri ai comunității universitare.

Art.2. Activitatea profesionala a studentilor se desfășoară în cadrul facultății, care intră în structura universității.

Capitolul II. Admiterea

Art.3. Selectionarea studentilor Universitatii Ecologice din Bucuresti este nediscriminatorie pe criterii de vârstă, naționalitate, etnie, sex, origine socială, orientare politică sau religioasă, sau alte tipuri de discriminare, cu excepția celor prevăzute de lege.

Art.4. Sunt admisi prin concurs absolvenții de liceu cu diploma de bacalaureat (sau echivalentă), care posedă un certificat (adeverință) medicală care să ateste capacitatea fizică și psihică de a profesa în domeniul ales.

Art.5. Admiterea candidaților la facultățile Universitatii Ecologice din Bucuresti, la toate formele de învățământ și în toate ciclurile de pregătire universitară se face prin concurs, în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Universitatea Ecologică din Bucuresti, aprobată de Senatul universității și cu respectarea actelor normative în vigoare.

De asemenea, pot deveni studenți ai Universitatii Ecologice din Bucuresti, fără a mai susține examen de admitere, în limita locurilor stabilite de Senat:

- absolvenții cu diploma de licență ai unei facultăți de stat sau particulare, acreditate sau autorizate;
- absolvenții de liceu care au obținut în ultimii doi ani distincții la olimpiadele școlare sau naționale, dar numai la acele facultăți la care admiterea conține în probele de concurs discipline la care au fost distinsi;
- sportivi de înaltă performanță; medaliați olimpici, mondiali, europeni, republicani, numai la Facultatea de Educație Fizică și Sport;
- studenții Universitatii Ecologice din Bucuresti, care doresc să urmeze a doua facultate.

Studenții pot urma concomitent două specializări dacă îndeplinesc condițiile de admitere cerute și dacă programul facultăților permite acest lucru.

Art.6. Pentru înscrierea la concurs candidații trebuie să prezinte:

- cerere de înscriere, formular tipizat;
- carte de identitate;
- taxa de înscriere.

Taxa de înscriere la admitere este stabilită prin Hotărârea Senatului Universitatii Ecologice

din Bucuresti si nu se restituie în caz de neprezentare sau nereusita la examen.

Concursul de admitere se desfasoara conform Metodologiei privind organizarea si desfasurarea examenelor de admitere în UEB, aprobata de Senatul universitar.

Art.7. Admiterea se desfasoara în doua sesiuni: de vara (luna iulie) si de toamna (luna septembrie), la datele ce se vor face publice pe site-ul universitatii, prin mass-media si la avizierele facultatilor.

Candidatii sunt admisi în ordinea descrescatoare a punctajului, în limita numarului de locuri corespunzatoare cifrei de scolarizare stabilita de Senat si anuntata public.

Locurile r̃ocupate în urma concursului din luna iulie se scot la un nou concurs care se desfasoara în luna septembrie.

Art.8. Candidatii admisi sunt obligati ca la termenul stabilit sa achite prima rata din taxa anuala si sa depuna dosarul cu actele stabilite de Senat.

Capitolul III. Înmatriculare. Dobândirea calitatii de student

Art.9. Dupa concurs, candidatul se considera admis daca:

a) depune la secretariatul facultatii urmatoarele acte, care constituie dosarul personal al studentului:

- formular tipizat de înscriere în Universitate;
- formular tipizat de înscriere anuala în facultate;
- diploma de bacalaureat, original si fotocopie legalizata sau, pentru absolventii promotiei din anul respectiv adeverinta de promovare si foaie matricola, anexa la diploma;
- certificat de nastere, fotocopie legalizata
- certificat de casatorie (daca este cazul), sau alte acte legale care sa ateste schimbarea numelui;
- 2 fotografii color, pe hârtie fotografica, 3x4 cm;
- adeverinta eliberata de medic (certificat de sanatate) care sa ateste ca este apt de a urma cursuri universitare pentru specializarea respectiva;
- 2 dosare plic;
- fotocopie de pe C.I. (B.I.);
- fotocopie de pe chitanta de achitare a primei rate în taxa anuala sau de pe ordinul de plata;
- 2 exemplare din contractul de scolarizare si contractul anual de studii.

b) achita pâna la termenul stabilit prima rata a taxei anuale la casieria Universitatii sau prin ordin de plata în conturile Universitatii;

Candidatul care nu depune acest dosar complet în maxim 10 zile de la începerea anului universitar nu se înmatriculeaza si pierde calitatea de admis în facultate.

Art.10. Calitatea de student al Universitatii Ecologice din Bucuresti se poate dobândi prin:

- concurs de admitere, urmat de înmatriculare;
- transferul de la o alta institutie de învățământ superior, de stat sau particulara, autorizata sau acreditata;
- reînmatriculare;
- continuare de studii.

Art.11. Studentii de la studii universitare de masterat, depun acelasi dosar în care diploma de bacalaureat în fotocopie legalizata se înlocuieste cu diploma de licenta în fotocopie legalizata si suplimentul la diploma (foaia matricola).

Art.12. În perioada scolarizarii dosarul studentului se completeaza cu:

- contractul anual de studii;

- alte acte de studii obtinute pe timpul scolarizarii;
- diferite cereri aprobate ale studentului privind repetarea unor examene pentru marirea notei; întreruperea studiilor; reluarea studiilor; transferul la alte institutii de învățământ superior; reînmatriculare.

Art.13. Înmatricularea studentilor se face prin decizia Rectorului. Dupa înmatriculare studentul primește un numar matricol unic, valabil pentru toata perioada de scolarizare la programul de studiu pentru care a fost admis.

Art.14. Dupa înmatriculare studentului i se elibereaza carnetul de student care se semneaza de decanul facultatii si se vizeaza anual de secretariat la începutul fiecarui an universitar, precum si legitimațiile de transport, dupa îndeplinirea conditiilor de promovare si plata a taxelor.

În carnetul de student se înscrie numai sub semnatura cadrului didactic examinator, notele obtinute la probele de evaluare a cunostintelor.

Prezentarea la examene (colocvii, verificari) a carnetului de student este obligatorie.

Art.15. În documentul studentului nu sunt admise corecturi, stersaturi sau înscrierea unor date nereale. În cazul pierderii carnetului de student se poate elibera de catre secretariatul facultatii un duplicat dupa îndeplinirea formelor legale si achitarea unei taxe stabilite de Senat.

Art.16. În caz de retragere, întrerupere de studii; transfer sau exmatriculare, studentul are obligatia sa restituie facultatii carnetul de student, legitimatia de transport si cupoanele de transport neconsumate. În situatiile de mai sus studentului nu i se înapoiaza dosarul depus, cu exceptia Diplomei de bacalaureat în original, acesta urmând sa fie introdus în arhiva.

Capitolul IV. Frecventa, evaluare, promovare

Art.17. Activitatile didactice prevazute pentru fiecare disciplina se aduce la cunostinta studentilor prin programele analitice (fisele disciplinelor) si alte mijloace de catre titularii de disciplina la începutul fiecarui semestru.

Art.18. Participarea studentilor la activitatile didactice desfasurate pe parcursul semestrelor si rezultatele obtinute la proiecte, referate, eseuri etc., vor fi luate în considerare la evaluarile finale cu ponderea stabilita pe fiecare disciplina si prevazuta în programa analitica (fisa disciplinei). Pentru studentii de la forma de învățământ zi este obligatorie prezenta la seminarii, laboratoare, proiecte, lucrari practice.

Art.19. În vederea admiterii studentului la verificarile finale, lucrarile de laborator neefectuate pe timpul semestrului se vor reface, de regula, în presesiune, în ultima saptamâna a semestrului respectiv, cu achitarea taxelor stabilite de Senatul universitatii.

Art.20. Studentii de la formele de învățământ IFR si ID parcurg acelasi plan de învățământ ca si cei de la forma zi în care orele de curs sunt compensate prin studiu individual (S.I.).

Activitatile obligatorii: seminar, laborator, proiect si lucrari practice, vor cuprinde acelasi numar de ore cu cel prevazut în planurile de învățământ zi si se vor desfasura pe parcursul semestrului în care sunt programate.

Art.21. Evaluarea pregatirii profesionale a studentilor de la toate ciclurile universitare se face pe parcursul semestrului, în cadrul seminariilor, lucrarilor practice, verificarile periodice si a altor forme prevazute în planurile de învățământ, precum si prin verificarile finale care se sustin în sesiunile stabilite prin structura anului universitar aprobata de Senat.

Art.22. Într-un an universitar se organizeaza trei sesiuni de examene: de iarna, de vara si de toamna.

În cuantumul taxei anuale de scolarizare studentul se poate prezenta la verificarea finala de la sfârșitul fiecarui semestru pentru disciplinele parcurse în perioada respectiva precum si la

sesiunea de toamna de sustinere a restantelor pentru disciplinele parcurse în întregul an universitar.

Orice prezentare în afara celor doua amintite mai sus se face numai dupa achitarea unei taxe pentru sustinerea restantelor, stabilita prin hotarârea Senatului pentru reexaminari.

Art.23. Prezentarea la examene pentru marire de nota se poate face numai în sesiunea de toamna, numai pentru disciplinele ce figureaza în planul de învățământ al anului universitar respectiv, dupa ce se obtine aprobarea decanului facultatii si dupa ce se achita taxa stabilita prin hotarârea Senatului.

Art.24. Pentru toate formele de învățământ, programarea evaluarilor finale se stabileste de decanate, prin consultarea grupelor de studenti si a cadrelor didactice, titular de disciplina.

Programarea evaluarilor finale se întocmeste pe grupe si se aduce la cunostinta studentilor, prin afisare pe site-ul universitatii si la avizierul facultatii, cu cel putin 15 zile înainte începerii sesiunii de examen.

Art.25. Promovarea evaluarii finale, indiferent de nota obtinuta, implica acordarea numarului de credite stabilite prin planul de învățământ, în conformitate cu Regulamentul de credite transferabile al Universitatii Ecologice din Bucuresti.

Art.26. Acumularea unui numar minim de credite, 30 pe întregul an universitar, prin promovarea verificarilor finale, permite continuarea studiilor, ca promovat prin credite, studentul poate solicita înscrierea în anul urmator, cu obligativitatea sustinerii examenelor restante în sesiunile urmatoare.

Art.27. Încheierea situatiei scolare a studentului se face dupa sesiunea din toamna; pentru anii terminali situatia scolară se încheie dupa sesiunea de examene restante.

Art.28. Studentul care încearca sa promoveze examenele prin fraudă va fi exmatriculat; la propunerea Consiliului facultatii si cu avizul biroului Senatului, Rectorul emite decizia de exmatriculare.

Studentul exmatriculat poate solicita reluarea studiilor în anul universitar urmator, dupa aprobarea de catre Rector si achitarea taxei de reînmatriculare prevazuta în hotarârea Senatului.

Art.29. Studentul care pleaca la studii la universitati din strainatate în cadrul programelor europene de mobilitati i se recunosc activitatile desfasurate si examenele sustinute în baza actelor de studii emise de institutiile respective si a Regulamentului de credite transferabile.

Recunoasterea (echivalarea) examenelor si a anilor de studii se aproba de catre Consiliul facultatii.

Art.30. Studentul din anul terminal, care nu și-a finalizat în totalitate obligatiile scolare si nu a acumulat numarul de credite aferent ciclului de studii respectiv, poate solicita prelungirea perioadei de scolarizare cu 1-2 semestre, cu conditia achitarii taxei de scolarizare aferente, hotarâta de Senat pentru anul universitar respectiv.

Art.31. În conformitate cu Legea învățământului si cu îndeplinirea criteriilor stabilite de senat, studentii pot promova 2 ani de studiu în unul singur cu aprobarea Decanului la propunerea Consiliului facultatii. Aceasta prevedere se aplica numai programelor de studii cu 240 de credite si nu se aplica pentru primul an de studii.

Criteriile specifice (în anul precedent sa aiba toate examenele promovate, media generala sa fie peste 8 (opt) si sa aiba realizari deosebite în activitatea de cercetare) sunt stabilite de Senatul universitatii.

În situatia în care, într-un an universitar, se sustin examene (verificari, colocvii) pentru doi ani de studii, studentii au obligatia de a achita taxa corespunzatoare celor doi ani.

Art.32. Studentii sau absolventii care doresc sa se dedice unei cariere didactice vor urma si programul de studii psihopedagogice prin Departamentul pentru Pregatirea Personalului Didactic.

Prin absolvirea acestui program de studii în care se acumuleaza 30 de credite se atesta (certifica) pregatirea pentru profesia didactica si se acorda dreptul de exercitare a profesiei

didactice în învățământul gimnazial. Absolvenții cu diploma de licență și cei care au parcurs modulul psihopedagogic pot urma un program de studii postuniversitare de aprofundare de 30 de credite, lucru ce le permite în condițiile legii, exercitarea profesiei didactice în învățământul liceal și universitar. Absolvenții cu diploma de licență, care nu au parcurs nici un modul de pregătire psihopedagogică pot urma un program de studii postuniversitare, de parcurgere a celor două module simultan.

Taxa de participare la cursurile Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic se stabilește prin hotărârea Senatului.

Capitolul V. Întreruperea studiilor. Retragerea de la studii

Art. 33. Activitatea studentului (pentru toate formele de învățământ) trebuie să fie continuă pe întreaga perioadă de studii. La cererea studentului, pentru motive temeinice Decanul facultății poate aproba întreruperea studiilor pentru o perioadă de maximum 2 ani universitari.

Cererea de întrerupere a studiilor se depune la secretariatul facultății până la data de 15 octombrie a anului universitar, după această dată întreruperea studiilor nu poate fi operată în evidentele facultății.

Art. 34. La reluarea studiilor studentul va îndeplini obligațiile prevăzute în planul de învățământ al noii serii de studii și va beneficia de recunoașterea examenelor promovate până la momentul întreruperii, în baza Regulamentului de credite transferabile.

Art. 35. Pe parcursul perioadei de întrerupere a studiilor, studentul rămâne în evidența facultății dar, nu poate beneficia de drepturile ce decurg din calitatea de student.

Art. 36. Dacă studiile nu se reiau la expirarea perioadei de întrerupere (și care nu poate depăși 2 ani), atunci se procedează la exmatricularea studentului respectiv.

În acest caz, reluarea studiilor se face prin aprobarea de reînmatriculare a Rectorului Universității și cu achitarea taxei corespunzătoare stabilită de senat.

Art. 37. Studentul, care nu îndeplinește obligațiile prevăzute în contractul de studii, va fi exmatriculat prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului facultății

Art. 38. Studentul exmatriculat poate fi reînmatriculat, la cerere, în anul de studii imediat următor ultimului an de studii promovat în sistemul creditelor transferabile.

Art. 39. Cererile pentru reînmatriculare se depun până la 15 octombrie a fiecărui an universitar și se aprobă de Rectorul universității.

Capitolul VI. Transferul studenților

a) între Universități

Art. 40. Studenții înmatriculați la universitățile de stat sau particulare, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu se pot transfera din Universitatea Ecologică din București, cu avizul facultăților respective și cu avizul scris al Rectorilor.

Art. 41. Transferul se realizează numai în afara anului universitar. Cererile de transfer se depun la secretariatul facultății până la data de 15 octombrie.

Art. 42. Transferul studenților se acceptă în oricare an de studii, cu excepția anului I.

Art. 43. Pentru transferul la altă universitate studentul depune la secretariatul facultății următoarele formulare:

- situația școlară eliberată de instituția de la care provine (original);
- cerere tip de transfer aprobată de decanii și rectorii celor două instituții de învățământ superior;
- toate actele necesare înscrierii în facultate;
- taxa de transfer stabilită de Senatul universității.

Art. 44. Recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la disciplinele parcurse si cuprinse în situatia scolara se face de catre facultatea care primeste studentii transferati prin analiza comparativa a curriculum-ului specializarii respective si a creditelor transferabile acumulate pâna în momentul solicitarii transferului. Daca se considera necesar, se pot solicita examinari suplimentare în scopul eliminarii diferentei de curriculum.

Art. 45. În baza hotarârii Consiliului Facultatii, secretariatul va întocmi „Fisa de diferente” în care, pentru fiecare an de studiu se vor prevedea disciplinele ale caror verificari finale vor fi recunoscute, disciplinele diferite de curriculum-ul facultatii si pentru studentul respectiv trebuie sa sustina examene.

Examenele de diferenta se sustin în primul an de transfer.

Pentru examenele sustinute în aceasta perioada nu se platesc taxe suplimentare.

Daca examenele de diferenta se sustin dupa aceasta perioada, studentul va achita, pentru fiecare prezentare, taxa stabilita de Senat pentru reexaminari.

Art. 46. Fisele de transfer vor fi elaborate de secretariat în termen de 14 zile de la data hotarârii Consiliului facultatii. Aceste fise vor fi semnate de catre decan în calitate de presedinte al Consiliului facultatii, de secretarul sef al facultatii si de studentul transferat pentru luare la cunostinta.

Art. 47. Examenele aflate în situatiile scolare de transfer sunt recunoscute, indiferent de nota cu care au fost promovate, daca disciplina respectiva a fost promovata, este apropiata ca numar de ore cu cea din planul de învățământ propriu si are un numar de credite alocat.

Art. 48. În suplimentul de diploma care se va elabora ulterior se vor trece numarul de ore si numarul de credite din planul de învățământ al seriei în care sa înmatriculat studentul respectiv.

b) transferul în cadrul Universitatii

Art. 49. În cadrul Universitatii Ecologice din Bucuresti, transferul se poate realiza între facultati, specializari sau forme de învățământ, în baza sistemului de credite transferabile si a compatibilitatii planurilor de învățământ.

Transferul se poate face numai între facultati apropiate ca domeniu si nu se efectueaza în primul an de studiu.

Art. 50. Pentru transferul între facultatile Universitatii Ecologice din Bucuresti, de la o specializare la alta, studentul depune la secretariatul facultatii urmatoarele acte:

- situatia scolara eliberata de facultatea de unde provine;
- cerere de transfer aprobata de decanii facultatilor si de la Rectorul universitatii;
- toate actele necesare înscrierii în facultate;
- copie de pe achitarea taxei de scolarizare.

Art. 51. Transferul studentilor dintr-o grupa în alta sau dintr-o serie în alta este permis numai în conditiile în care nu este afectata marimea formatiilor de studiu, cu acordul Consiliului facultatii.

Art. 52. Studentii la formele IFR si ID, pot fi transferati la cerere, la cursuri de zi, în limita locurilor disponibile si în ordinea mediei obtinuta în anul precedent, cu aprobarea Consiliului facultatii.

Capitolul VII. Finalizarea studiilor

Art. 53. Studiile universitare pentru cele doua cicluri de studii universitare se finalizeaza cu examen de licenta (diploma) si respectiv de disertatie.

Aceste examene sunt organizate în baza Legii învățământului, a criteriilor generale stabilite prin ordinul ministrului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului precum si a Metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor de finalizare a studiilor în Universitatea Ecologica din Bucuresti aprobata de Senat.

Art. 54. Examenele de licenta (diploma) constau în doua probe.

Dupa caz, Senatul universitar poate decide ca examenul de licenta (diploma) sa se desfasoare cu o singura proba.

Art. 55. În cazul în care examenul de licenta se desfasoara cu doua probe absolventul promoveaza fiecare proba cu cel putin media 5,00, iar media minima de promovare a examenului de licenta este 6,00.

Art. 56. Absolventii studiilor universitare de licenta care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc initial o adeverinta de licentiat care are valabilitate pâna la eliberarea Diplomei. Dupa aceasta perioada, absolventii facultatilor primesc Diploma de licenta si Suplimentul de diploma.

Art.57. Examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat sustin examen de disertatie. Acesta consta dintr-o singura proba, prezentarea si sustinerea lucrarii de disertatie.

Art.58. Absolventii care au promovat examenul de disertatie primesc initial o adeverinta care atesta finalizarea studiilor universitare de masterat iar dupa ulterior Diploma de masterat însoțita de Suplimentul la diploma.

Capitolul VIII. Drepturile si obligatiile studentilor

Art. 59. Studentul, în calitate de membru al comunitatii academice are drepturile si obligatiile prevazute în Legea învățământului nr. 84/1995 modificata si completata, în Carta Universitatii Ecologice din Bucuresti si în prezentul Regulament.

Art. 60. În perioada scolarizarii studentul are urmatoarele drepturi:

a) sa participe la activitatile didactice (cursuri, seminarii, laboratoare, stagii de practica) stabilite prin programele de studii ale facultatilor;

b) sa beneficieze de informatii detaliate cu privire la programele de studii bazate pe sistemul de credite transferabile;

c) sa urmeze concomitent doua specializari, conform Legii învățământului, daca îndeplineste conditiile de admitere cerute;

d) sa participe la activitatile de cercetare stiintifica organizate la nivelul catedrelor, facultatilor sau universitatii;

e) sa aleaga si sa fie ales ca reprezentant al studentilor în structurile de conducere academica ale facultatilor si Senatului universitar;

f) sa foloseasca conform destinatiei si sa pastreze în buna stare de functionare salile de curs si seminar, sala de sport si baza sportiva, laboratoarele, bibliotecile precum si mijloacele didactice pentru pregatirea profesionala, cercetare stiintifica si activitati cultural-sportive;

g) sa primeasca burse si alte forme de sprijin material în conformitate cu Regulamentul aprobat de Senatul universitar;

h) sa beneficieze de burse de mobilitate pentru studiile universitare în strainatate; studentii care beneficiaza de stagii de studii (si) sau practica în cadrul acestor programe sunt scutiti de taxa de studii pentru perioada respectiva iar pentru ei conducerea facultatii va stabili o sesiune speciala pentru promovarea diferentelor fata de curriculum-ul parcurs în alta tara.

i) sa primeasca Diploma de licenta sau de master si Suplimentul la Diploma la finalizarea studiilor;

j) sa utilizeze gratuit terenurile si sala de sport ale Universitatii, în afara orelor de curs planificate;

k) sa beneficieze de tarife reduse, conform legislatiei în vigoare, pentru transportul comun de suprafata si subteran, precum si pentru transportul feroviar si naval (numai pentru studentii de la specializarile acreditate si forma de învățământ zi);

l) sa beneficieze de consultatii medicale, consiliere psihologica si consiliere în cariera

la cabinetele de specializare ale universitatii.

Art.61. În perioada scolarizării studentul are următoarele obligații:

- a) să îndeplinească toate obligațiile profesionale care îi revin potrivit Contractului de scolarizare pe care îl semnează la înscriere;
- b) să cunoască și să respecte prevederile Cartei universitare și ale Regulamentelor Universității;
- c) să respecte, în relațiile cu membrii comunității academice normele de etică și de conduită universitară și să manifeste un comportament demn în societate;
- d) să folosească cu grijă bunurile materiale puse la dispoziție de către universitate, să le îngrijească și să le păstreze în bună stare; studenții care au produs din culpă, degradarea sau distrugerea acestor bunuri, vor fi obligați la repararea prejudiciului;
- e) să achite taxele de scolarizare la termenele și în condițiile aprobate de Senatul universitar;
- f) să se informeze de pe site-ul Universității sau de la avizierele facultăților în legătură cu diferitele activități care se desfășoară în facultate; repartizarea pe grupe, orarul semestrial al activităților, programul de lucru al secretariatelor și decanatelor, planificarea sesiunilor de examene, organizarea sesiunilor de comunicări științifice și a unor activități artistice sau culturale sportive, situația școlară, situația achitării taxelor;
- g) să răspundă solicitărilor secretariatelor facultăților în probleme legate de activitatea profesională.

Capitolul IX. Recompense și sancțiuni

Art.62. Pentru performanțe deosebite în activitatea didactică și științifică, studentul poate fi recompensat prin:

- a) acordarea diplomei de merit, dacă pe toată durata studiilor a obținut numai note de 9 și 10, iar media generală de absolvire este de minim 9,50.
- b) burse speciale (de merit și de performanță) în conformitate cu Regulamentul de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material al Universității Ecologice din București;
- c) alte forme de premii propuse de Senatul universitar și aprobate de Consiliul de administrație;
- d) integrare, alături de cadrele didactice, în activitatea de cercetare științifică desfășurată pe baza de contracte finanțate, având dreptul la o cotă parte din beneficiile obținute în urma acestei activități;
- e) acordarea de premii anuale sau ocazionale la propunerea Consiliilor facultăților și avizate de Senatul universitar în bani, insigne, acelor studenți care obțin rezultate deosebite în activitățile de cercetare științifică, olimpiade studentești, concursuri sportive naționale sau desfășurate sub egida Universității.

Art.63. Studenților care nu îndeplinesc obligațiile școlare; condițiile de promovare în conformitate cu Regulamentul de credite transferabile sau neachitarea taxei de scolarizare la termenele stabilite de Senatul universitar, li se aplică următoarele sancțiuni:

- a) amânarea pentru sesiunea următoare a examenului (colocviului, verificării) la disciplina la care nu a întrunit baremele de prezentă minimală prezente în fișele disciplinelor;
- b) suspendarea bursei sau altor facilități acordate anterior;
- c) exmatricularea din facultate;

Art.64. (1) Pentru abateri grave de la disciplina universitară, studenților li se aplică sancțiunea de exmatriculare; în această situație decanul facultății numește o comisie formată din trei cadre didactice care analizează și prezintă un referat în legătură cu gravitatea abaterii și gradul de vinovăție a celui care a săvârșit-o.

(2) Discutarea referatului se face în Consiliul facultății și în prezenta studentului în cauză;

propunerea de exmatriculare se înainteaza Senatului universitatii spre validare.

(3) În urma validarii propunerii Consiliului facultatii de catre Senat, Rectorul universitatii emite decizia de exmatriculare.

Art.65. Indiferent de motivul exmatricularii si de momentul în care aceasta se produce, studentul plateste taxa de scolarizare pâna în momentul plecarii din facultate.

Art.66. Cu exceptia exmatricularii din motivele prezentate la art. 37, în toate celelalte cazuri de sanctionare, studentul sanctionat poate depune contestatie în termen de trei zile de la aducerea la cunostinta a sanctiunii.

Contestatiile sunt solutionate de catre biroul Senatului în termen de 30 de zile de la data depunerilor.

Art.67. Pentru abateri mai putin grave, studentului i se poate aplica urmatoarele sanctiuni:

a) mustrare scrisa, care se decide si se aplica de decanul facultatii studentului care are o atitudine necorespunzatoare fata de cadrele didactice si auxiliare, fata de personalul administrativ si colegi, manifestata atât în facultate cât si în afara acesteia.

b) mustrare scrisa cu avertisment care se decide si se aplica de catre decanul facultatii, studentului care repeta faptele pentru care a fost sanctionat cu mustrare sau comite abateri de la disciplina sau încalca normele de conduita universitara.

Art.68. În cazul în care abaterile de la Art.68. (a) si (b) se repeta, Consiliul facultatii procedeaza la aplicarea sanctiunii prevazute la Art.65.

Capitolul X. Dispozitii finale

Art.69. Presentul Regulament a fost aprobat în sedinta Senatului Universitatii Ecologice din Bucuresti din 26.04.2010 si înlocuieste Regulamentul aprobat de biroul Senatului din sedinta din 16.06.2008.

Art.70. Orice modificare sau completare adusa prezentului Regulament se face cu aprobarea Senatului Universitatii Ecologice din Bucuresti.

Art.71. Presentul Regulament se aplica începând cu anul universitar 2010-2011.

CANCELAR,

Prof. univ. dr. Constantin DANCULESCU

RECTOR,

Prof. univ. dr. Alexandru TICLEA