



REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA

PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER ÎN

UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

I. PREVEDERI GENERALE

Art. 1 (1) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master în Universitatea Ecologică din București a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, a Cartei Universității Ecologice din București și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților Universității Ecologice din București.

(2) Regulamentul stabilește principiile de bază privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master în Universitatea Ecologică din București.

(3) Programele de studii universitare de master reprezintă al II-lea ciclu de studii universitare. Acestea au o durată normală de 1-2 ani și corespund unui minim număr de credite de studii transferabile, cuprins între 60 și 120.

Art. 2 Programele de studii universitare de master pot fi:

a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competențelor profesionale;

b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masteratului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat.

c) master didactic.

Art. 3 (1) Programul de studii universitare de master se pot organiza în domeniile pentru care există acreditare sau autorizare provizorie în acest scop.

(2) Acreditarea pentru Universitatea Ecologică din București a unor domenii de studii universitare de masterat, împreună cu stabilirea numărului maxim al studenților care pot fi școlarizați și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin Hotărârea Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS.

(3) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de master, programele de studii universitare promovate sunt stabilite anual de către senatul universitar și comunicate Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat.

Art. 4 Universitatea Ecologică din București poate stabili parteneriate cu operatorii economici, asociații profesionale și / sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de master care să răspundă cerințelor pieții muncii.

II. ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Art. 5 Organizarea programelor de studii universitare de master este de competența Universității Ecologice din București, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 6 (1) Programul de studii universitare de master reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la formarea unor competențe profesionale sau de cercetare științifică în vederea obținerii unei calificări universitare certificate printr-o diplomă de master și printr-un supliment la diplomă.

(2) Curriculumului programului de studii universitare de master trebuie să fie coordonat cu profilul calificării definit în Cadrul național al calificărilor. El se stabilește astfel încât să maximizeze șansele obținerii calificării dorite și se aprobă de senatul universitar.

(3) Concordanța dintre curriculum și calificarea oferită de programul de studii universitare de master este un criteriu obligatoriu de evaluare a calității.

(4) Programele de studii universitare de master dau acces la ocupații și funcții specifice ciclului al II-lea de studii universitare absolvit.

Art. 7 Durata totală acumulată a ciclului de studii universitare de licență și de master corespunde obținerii a minimum 300 de credite de studii transferabile.

Art. 8 Formele de organizare a programelor de studii masterale sunt:

a) cu frecvență, caracterizată prin activități de învățământ și / sau de cercetare programate pe durata întregii zile, aproximativ uniform distribuite săptămânal / zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadre didactice și de cercetare;

b) cu frecvență redusă, caracterizată prin activități dedicate mai ales cursurilor de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadre didactice de predare, completate cu alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță.

Art. 9 (1) Admiterea la programele de studii de masterat se desfășoară în baza Metodologie – cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior elaborate anual de către ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și a Regulamentului de organizare a admiterii la programele de studii oferite de Universitatea Ecologică din București.

(2) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare se fac publice anual de către universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

(3) La admiterea în universitate pentru ciclul de studii de master, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, au statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Conferenței Elvețiene precum și cetățeni de origine etnică română pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 10 În Universitatea Ecologică din București toate cursurile de master sunt cu taxă; valoarea taxei de admitere și de școlarizare este stabilită anual de către Consiliul de administrație al universității.

Art. 11 (1) Pot candida la programele de studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

(2) Pentru înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de master candidații vor depune fiecare un dosar ce va conține:

- cerere tip de înscriere;
- diplomă de bacalaureat, fotocopie legalizată;
- diplomă de licență / inginer și supliment de diplomă, fotocopii legalizate; pentru studenții care au promovat examenul de licență în ultima promoție se admite prezentarea adeverinței eliberată de instituția absolvită care să conțină denumirea specializării / programului de studii; forma de învățământ, media generală de absolvire a ciclului de licență, media generală de absolvire a ciclului de licență, media obținută la examenul de licență / diplomă;

- certificat de naștere, fotocopie legalizată;
- certificat de căsătorie sau un alt act legal în cazul schimbării numelui, fotocopie legalizată;

- carte de identitate, fotocopie simplă;
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru a urma studii universitare;
- 2 fotocopii color, 3x4 cm, pe hârtie foto;
- 2 dosare plic;
- chitanța de achitare a taxei de admitere, în cuantumul stabilit de Consiliul de administrație.

Art. 12(1) Concursul de admitere la studiile universitare de master se organizează unitar, la nivelul universității, fiind inclus în programul general de admitere pentru toate ciclurile de studii universitare.

(2) Pentru organizarea concursului, cu cel puțin 45 de zile înainte de desfășurarea acestuia, la propunerea Consiliilor facultăților și prin decizia rectorului universității se constituie comisia de admitere la nivelul facultății, condusă de decan și având în componență cadre didactice și personal didactic auxiliar. Decanul facultății, în calitate de președinte asigură instruirea membrilor comisiei, precizează măsurile de protejare a bazei de date și a produselor informatice referitoare la concursul de admitere și desemnează persoanele care au acces la acestea.

(3) Din momentul numirii lor, comisiile de admitere preiau toate atribuțiile privind

pregătirea, organizarea, conducerea, îndrumarea și controlul activităților legate de concursul de admitere, răspunzând direct de verificarea și gestionarea actelor de înscriere, de stabilirea mediilor care intră în calculul mediei finale de concurs și de întocmirea și afișarea listelor cu rezultatele concursului.

(4) Pe toată durata organizării și desfășurării concursului secretarii comisiilor de admitere vor consemna în procese-verbale întocmite pentru fiecare activitate procedura de realizare, data, persoane implicate în desfășurarea ei și observații privind modul de realizare.

Art. 13 Etapele de concurs și criteriile de selecție a candidaților la concursul de admitere la studiile universitare de master sunt:

- etapa I – constă în verificarea mediei de absolvire a ciclului de studii universitare de licență – MGA și a mediei obținute la examenul de licență / diplomă – MEL.

- Pe baza celor două medii se calculează media etapei I – MI fără rotunjire, cu două zecimale, pe baza formulei:

$$M I = \frac{2 \text{ MGA} + \text{MEL}}{3}$$

- etapa a II-a – constă într-un interviu în care se urmărește evaluarea unor cunoștințe fundamentale și de specialitate urmărindu-se și motivația pentru care candidatul dorește să urmeze programul de studiu respectiv. Aspectele concrete ale problemelor care se evaluează pe timpul interviului se stabilesc de comisia de admitere a fiecărei facultăți.

În urma interviului fiecare candidat este apreciat cu o notă - MII. Media finală a concursului de admitere la un program de studii se calculează cu formula:

$$MAM = \frac{0,5 M I + 0,5 M II}{2}$$

cu două zecimale, fără rotunjire.

Art. 14 (1) Notele / mediile trecute în cataloagele concursului de admitere se verifică de către comisia de admitere a facultății; cataloagele cu rezultatele admiterii se păstrează în arhiva universității în același condiții ca și cataloagele cu rezultatele evaluărilor din timpul studiilor.

(2) Pe baza notelor / mediilor trecute în cataloage se întocmesc listele cu rezultatele concursului de admitere pentru fiecare program de studii.

(3) Locurile se ocupă strict în ordinea mediilor finale obținute de fiecare candidat.

(4) Media minimă de admitere pentru toate programele de studii universitare de master este (șase).

(5) Rezultatele concursului / listele cu candidații reușiți se afișează pe site-ul universității și la avizierul facultății.

(6) Validarea rezultatelor concursului de admitere la studiile universitare de master și înmatricularea candidaților reușiți la concurs se face prin decizia rectorului universității.

Art. 15 Eventualele contestații privind rezultatele concursului de admitere se depun în termen de 24 de ore de la secretariatul facultății organizatoare și sunt rezolvate de comisia centrală de admitere pe universitate în termen de 48 de ore de la înregistrare.

Art. 16 (1) Candidații declaranți admiși vor semna un contract de școlarizare la studii universitare de master, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile atât ale instituției organizatoare cât și ale studentului.

(2) Candidații declarați admiși și care achită taxa de școlarizare cel puțin pentru un semestru sunt înmatriculați și dobândesc calitatea de student masterand.

III. DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE STUDII MASTERALE

Art. 17 (1) Anul universitar începe, de regulă, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie și include două semestre. Un semestru are, de regulă, 14 săptămâni de activități didactice urmate,

de regulă, de minimum trei săptămâni de examen.

(2) Structura anului universitar se aprobă de Senatul universitar.

Art. 18 Studiile universitare de master la Universitatea Ecologică din București se desfășoară în limba română.

Art. 19 (1) Programele de studii masterale, ale tuturor domeniilor, se desfășoară în baza planurilor de învățământ aprobate de senatul universității.

(2) Fiecare plan de învățământ trebuie să cuprindă atât discipline de cunoaștere aprofundată în domeniul de master, cât și module de pregătire aprofundată în domeniul de master, cât și module de pregătire complementară care să faciliteze inserția absolventului pe piața muncii.

(3) Planul de învățământ al fiecărui program de studii trebuie însoțit de fișele disciplinelor.

(4) Pentru fiecare program de studii de master trebuie formulate competențele generale și specifice din domeniul corespunzător. Aceste competențe trebuie să fie compatibile cu cadrul național al calificărilor și cu programele de studii similare ale altor state din uniunea Europeană.

(5) Planul de învățământ al fiecărui program de studii de master trebuie corelat cu cele ale specializărilor înrudite din domeniul de licență respectiv.

(6) Planurile de învățământ ale programelor studiilor universitare de master pot fi modificate la propunerea departamentelor, cu avizul consiliului facultății și aprobarea senatului intrând ulterior în vigoare cu anul I al unei noi serii de școlarizare.

Art. 20 (1) Programele de studii pentru fiecare specializare trebuie să fie unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), dar să se diferențieze în realizare, în funcție de mijloacele educaționale utilizate de către fiecare formă de învățământ.

(2) Fiecare program de studii trebuie să se prezinte sub forma unui pachet de documente care includ: obiective generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate în credite de studiu transferabile și având disciplinele ordonate succesiv pe durata școlarizării.

(3) Fișele disciplinelor să fie însoțite de competențele cognitive, profesionale și afectiv valorice care se urmăresc să fie formate ca rezultat al învățării și să conțină modul de organizare și conținutul examenului de finalizare, ca examen sumativ care certifică dobândirea competențelor ce corespund respectivei calificări universitare.

(4) Fișele disciplinelor, aprobate de directorii departamentelor, trebuie să fie conforme cu misiunea asumată prin programul de studii și să cuprindă obiectivele disciplinelor de studii, conținutul tematic, modul de evaluare a cunoștințelor, bibliografia obligatorie și opțională.

(5) În fișele disciplinelor se include și tematica seminariilor și / sau laboratoarelor.

Art. 21 (1) Programul de pregătire al masterandului trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică, în concordanță cu specificul programului de studii.

(2) Fiecare program de studii universitare de master trebuie să dispună de un plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul de cercetare al facultății. Temele de cercetare cuprinse în plan trebuie să se înscrie în aria științifică a domeniului de studii masterale, iar evidența acestora se păstrează la departament.

Art. 22 (1) succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii de master este determinat prin evaluări sumative de tip examen și prin evaluarea continuă.

(2) Asigurarea calității pregătirii și respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară se realizează prin aplicarea Metodologiei de examinare a studenților aprobată de senatul universitar.

(3) Rezultatele în învățare sunt apreciate la examene:

a) cu note întregi, de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea competențelor minimale aferente unei discipline, promovarea unui examen și obținerea numărului de credite alocat disciplinei;

b) cu calificativ, după caz.

(4) Rezultatele unui examen sau a unei evaluări, pot fi anulate de către decanul facultății în

temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

Art. 23 (1) Pentru programele de studii universitare de master cu durata de două semestre, condițiile de promovare sunt următoarele:

- promovează cele două semestre de studii studentul care a obținut cele 60 de credite minime, provenite din disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ pentru care a optat;

- studentul masterand care nu a promovat cele două semestre va fi exmatriculat sau, la cerere, poate repeta semestrele (semestrul) achitând taxa corespunzătoare, recunoscându-se disciplinele promovate pe baza creditelor transferabile;

- se declară absolvent al studiilor universitare de master studentul care a acumulat minimum 70 de credite (60 în cele două semestre și 10 prin examenul de disertație).

(2) Pentru programele de studii universitare de master cu durata de trei semestre condițiile de promovare sunt următoarele:

- promovează anul I de studii masterandul care a obținut minimum 60 de credite la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ pentru primele două semestre;

- poate fi admis în anul II, fără a fi promovat integral disciplinele din anul I, studentul care a obținut un număr de credite cuprins între 40 și 60, la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ al primelor două semestre; în acest caz, obținerea diferenței de credite, obligatorii pentru anul I, este amânată pentru anul II de studii;

- în anul II de studii masterandul plătește pentru fiecare din disciplinele nepromovate în anul I o taxă de reexaminare al cărei quantum se stabilește anual de comisiile de administrație;

- studentul care nu satisface nici una din condițiile anterioare va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscrisă în anul I, cu achitarea taxei de reînmatriculare și în continuare a taxei de școlarizare, cu recunoașterea disciplinelor promovate;

- studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, va repeta anul II, cu achitarea taxei semestriale de studii și cu recunoașterea disciplinelor promovate;

- se declară absolvent al programului de master studentul care a promovat minimum 100 credite (90 în cele trei semestre și 10 prin promovarea examenului de disertație).

(3) Pentru programele de studii de master cu durata de patru semestre, condițiile de promovare sunt următoarele:

- promovează anul I de studii studentul care obține minimum 60 de credite la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ prevăzut pentru anul I de studii.

- poate fi admis în anul II, fără a fi promovat integral disciplinele din anul I, studentul care a obținut numărul de credite cuprins între 40 și 60, la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ al primului an; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii din anul I este amânată pentru anul II de studii; studentul achită anul II o taxă de reexaminare pentru fiecare disciplină nepromovată în anul I, în quantumul stabilit de Consiliul de administrație;

- studentul care nu satisface nici una din condițiile anterioare va fi exmatriculat sau, la cerere, se poate reînscrisă în anul I, achitând taxa anuală de școlarizare, cu recunoașterea disciplinelor promovate în baza sistemului de credite transferabile;

- promovează anul II de studii studentul care a obținut minimum 120 de credite la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ prevăzute pentru cele patru semestre ale programului de studii de master;

- studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II achitând taxa anuală de studii și recunoscându-se disciplinele promovate în sistemul creditelor transferabile;

- se declară absolvent al programului de master studentul care a acumulat minim 130 de credite (120 în cele patru semestre și 10 prin susținerea disertației).

IV. FINALIZAREA STUDIILOR DE MASTER

Art. 24 (1) Studiile universitare de master se finalizează cu susținerea publică a unei lucrări de disertație, realizată de student sub îndrumarea unui cadru didactic.

(2) Tema lucrării de disertație se stabilește de îndrumător împreună cu studentul și este legată de conținutul programului de studii. Temele lucrărilor se aprobă de consiliul facultății la propunerea directorului de departament.

(3) Disertația trebuie să dovedească cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în abordarea, dezvoltarea și rezolvarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

(4) Perioada de întocmire a lucrării de disertație este de 1-2 semestre, în funcție de durata programului de master, fiecare student primind odată cu tema lucrării și fișa de elaborare a acesteia în care sunt precizate principalele capitole și elemente de material grafic (dacă e cazul) pe care trebuie să le conțină lucrarea. Prima parte a perioadei este destinată documentării în vederea realizării lucrării, analizei materialului bibliografic, realizării părții experimentale (dacă e cazul), conceperii soluțiilor, alegerii sau proiectării produselor informatice utilizate în elaborarea lucrării. Ulterior, fiecare student efectuează o perioadă de practică pentru elaborarea lucrării de disertație (în planuri de învățământ sunt prevăzute 3 săptămâni) în universitate, în unități economice, institute de cercetare, instituții publice, și alte instituții de învățământ etc. Partea finală a ultimului semestru include perioada de definitivare a lucrării și de pregătire pentru susținerea examenului de disertație.

(5) Conținutul lucrării de disertație se stabilește de student cu consultarea conducătorului de disertație.

(6) Lucrarea de disertație este evaluată de conducător sub forma unui referat care trebuie să conțină o apreciere a lucrării (conținut, nivel calitativ, grad de originalitate, ritmicitatea elaborării, etc), propunerea de notare (o notă întreagă de la 5 la 10) și acordul de susținere a acesteia. Conținutul, volumul și forma de prezentare (formular tipizat de evaluare) a referatelor întocmite de către conducătorii lucrărilor de disertație se stabilesc de consiliile facultăților.

Art. 25 Perioadele de înscriere la examenul de disertație se stabilesc de fiecare facultate organizatoare a programului de studii și trebuie să preceadă cu cel puțin 10 zile data începerii acestuia.

Art. 26 (1) Înscrierea la examenul de disertație se face în baza unui dosar ce se depune la secretariatul facultății și care cuprinde:

- lucrarea de disertație elaborată de candidat, în format scris și pe suport electronic (CD), însoțită de referatul conducătorului de lucrare;
- fișe de lichidare, avizată de compartimentul evidență taxe și secretariatul facultății;
- cerere – tip de înscriere;
- certificatul de naștere, fotocopie legalizată;
- acte legale din care să rezulte schimbarea numelui, fotocopie legalizată;
- carte de identitate, fotocopie simplă;
- 2 poze color, 3x4 cm, pe hârtie foto;
- chitanță de achitarea taxei pentru examen, fotocopie;
- 2 dosare plic nescrise.

(2) Dacă o parte din elementele constitutive ale dosarului au fost depuse cu ocazia înscrierii la programul de studii, acestea se verifică de secretariat și nu se mai depun.

Art. 27 (1) Cu ocazia depunerii lucrărilor de disertație studenții dau o declarație pe proprie răspundere că respectiva lucrare a fost elaborată personal, este originală și nu a fost plagiată sau cumpărată.

(2) Absolvenții care nu depun dosare complete nu vor fi trecuți în listele și cataloagele ce se întocmesc cu ocazia examenului de disertație și nu se pot prezenta la examen.

Art. 28 La specializare / program de studii, examenul de disertație se desfășoară în aceleași

condiții, indiferent de forma de învățământ în care s-au desfășurat.

Art. 29 Examenele de disertație se desfășoară exclusiv la sediul facultății organizatoare a programului de studii de master.

Art. 30 (1) Comisiile examenelor de disertație se stabilesc pe programe de studii / specializări și se aprobă de senatul universitar, la propunerea consiliilor facultăților / departamentelor.

(2) Comisiile se fac publice;

(3) Conducerea Universității Ecologice din București, conducerile facultăților și comisiile de examen poartă întreaga răspundere pentru organizarea și desfășurarea examenelor de disertație.

Art. 31 (1) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membrii și secretar.

(2) Președintele comisiei de disertație este un profesor universitar sau conferențiar universitar. Pentru examenul de disertație președinte de comisie poate fi coordonatorul programului de studii de master sau un alt cadru didactic propus de consiliul facultății / departamentului.

Art. 32 (1) Membrii comisiei de examen de disertație trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar / șef de lucrări cu titlul științific de doctor.

(2) Secretarul comisiei de examen trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are atribuții numai pe linie administrativă.

(3) Membrii comisiei de examen sunt remunerați pentru această activitate exclusiv de Universitatea Ecologică din București.

Art. 33 (1) Rezultatul probei se comunică prin afișare la sediul facultății, în termen de cel mult 24 de ore de la data susținerii.

(2) În cazul nepromovării examenului de disertație, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a unei noi taxe de examen.

Art. 34 (1) Absolvenții care au promovat examenul de disertație pot primi, la cerere, o adeverință de absolvire care să ateste acest lucru, după 7 zile de la afișarea rezultatelor. Adeverințele de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma de master și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ, perioada de școlarizare și mediile de promovare a anilor de studii.

(2) În caz de pierdere sau distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

(3) În termen de maxim un an, dar nu mai devreme de șase luni de la data promovării, absolvenții primesc diploma conferită pentru finalizarea unui program de studii de master - denumită diplomă de master - și care este însoțită de suplimentul de diplomă, în limba română și o limbă de circulație internațională.

Art. 35 (1) Constituie abateri grave de la buna conduită universitară neasigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute sau comercializarea de lucrări științifice în vederea falsificării de către cumpărător a calității de autor a unei lucrări de disertație.

(2) Atunci când se dovedește că notele obținute la examenul de disertație au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea Codului de etică și deontologie universitară, rezultatele probei pot fi propuse spre anulare de președintele comisiei de examen. Hotărârea definitivă în astfel de cazuri aparține rectorului universității, cu aprobarea senatului.

Art. 36 Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, o adeverință sau o diplomă de master, atunci când se dovedește că acesta a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea Codului de etică și deontologie universitară.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 37 (1) Pe parcursul studiilor universitare de master, transferul de la o formă de învățământ la alta se acceptă o singură dată, pe baza unei cereri argumentate, cu avizul decanului și aprobarea rectorului.

(2) Întreruperea studiilor universitare de master se aprobă o singură dată, cu avizul directorului de departament și aprobarea decanului facultății, pe baza unor motive temeinice (probleme medicale atestate cu acte, graviditate, participare la studii în străinătate sau în loturile sportive naționale). Studentul care a întrerupt studiile, la reluare va susține examene de diferență (dacă e cazul) rezultate ca urmare a modificărilor survenite în perioada de întrerupere a studiilor.

(3) Schimbarea temei lucrării de disertație se face o singură dată, la solicitarea studentului, cu aprobarea scrisă a directorului departamentului care gestionează planul de învățământ al programului de studii.

Art. 38 Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master a fost aprobat în ședințele biroului senatului Universității Ecologice din București în ședința din 19.10.2011 și are valabilitate începând cu anul universitar 2011-2012.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Alexandru ȚICLEA